

Informația cu privire la condițiile de ocupare a funcției

Ministerul Afacerilor Interne
mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75

ANUNȚ

**cu privire la ocuparea funcției publice cu statut special vacante de
ofițer principal al Centrului Național de Coordonare a Protecției Infrastructurilor Critice
a Inspectoratului de Management Operațional al Ministerului Afacerilor Interne (1 funcție pe
perioadă nedeterminată din sursa externă)**

Scopul general al funcției:

Realizarea atribuțiilor Centrului Național de Coordonare a Protecției Infrastructurilor Critice (în continuare CNCPIC) privind elaborarea și implementarea cadrului normativ și metodologic, coordonarea procesului de identificare și desemnare a infrastructurilor critice naționale, evaluarea riscurilor, amenințărilor și vulnerabilităților, monitorizarea și controlul nivelului de protecție, asigurarea secretariatului tehnic al GLIPIC, dezvoltarea mecanismelor de schimb de informații, instruirea personalului implicat și cooperarea națională și internațională în domeniul protecției infrastructurilor critice.

Sarcini de bază:

1. Elaborarea și implementarea cadrului normativ, metodologic și strategic în domeniul protecției infrastructurilor critice.
2. Realizarea activităților privind identificarea, desemnarea și evidența infrastructurilor critice naționale.
3. Evaluarea riscurilor, amenințărilor, vulnerabilităților și elaborarea rapoartelor integrate.
4. Monitorizarea planurilor de securitate și participarea la activitățile de verificare și control.
5. Asigurarea coordonării interinstituționale, activității GLIPIC și schimbului de informații.
6. Dezvoltarea capacităților profesionale, cooperarea internațională și executarea activităților comune ale CNCPIC.

Condițiile de participare la concurs:

I. Condiții generale:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- dispune de capacitatea deplină de exercițiu;
- este apt/ă din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată și a Comisiei medicale a MAI;
- deține studiile necesare și calificarea corespunzătoare pentru funcția respectivă;
- nu are antecedente penale, nu se află sub urmărire penală pentru săvârșirea de infracțiuni;
- nu este privată de dreptul de a ocupa funcții sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărâre judecătorească definitivă;
- cunoaște limba de stat;
- îndeplinește cerințele specifice pentru ocuparea funcției (condițiile generale și speciale sunt reglementate de Legii nr. 288/2016 privind funcționarul public cu statut special).

II. Cerințe specifice:

1. Studii:

Superioare de licență cu diplomă/echivalente corespunzător domeniului:

- a) drept;
- b) servicii ale securității;
- c) management;

- d) relații internaționale;
- e) științe administrative.

2. Cunoștințe:

Cunoașterea legislației privind identificarea, desemnarea și protecția infrastructurilor critice naționale;
Cunoașterea cadrului normativ privind administrația publică;

Cunoașterea principiilor managementului riscurilor, continuității activității, rezilienței și managementului situațiilor de criză

Cunoașterea procesului de elaborare și promovare a actelor normative;

Cunoașterea la perfecție a limbii române;

Cunoașterea unei limbi de circulație internațională, preferabil limba engleză;

Cunoștințe de utilizare a MS Office și sistemelor informaționale ale MAI.

3. Experiență profesională:

Să aibă cel puțin 2 ani experiență profesională în domeniul de specialitate pentru care urmează să fie promovat sau să participe la concurs;

4. Abilități: Abilități de analiză și sinteză, planificare, organizare, coordonare, elaborare a documentelor, lucru cu informații sensibile, comunicare, negociere, cooperare interinstituțională, lucru în echipă, gestionarea termenelor și activitate în condiții de stres.

5. Atitudini/comportamente: Responsabilitate, integritate, obiectivitate, imparțialitate, loialitate instituțională, inițiativă, confidențialitate, diplomație, flexibilitate și orientare spre rezultate.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: nu mai mult de 40 de ore pe săptămână;
- disponibilitatea lucrului peste program de muncă și în zilele de repaus în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

- program de muncă: luni – vineri, orele 8:00 – 17:00, pauza de masă 12:00 – 13:00;

- activitatea este bazată pe muncă de birou.

Nivelul funcției: funcție publică cu statut special.

Nivelul de salarizare: Salarizare conform prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârea Guvernului nr. 1231/2018 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”.

Selectarea candidaților se va realiza în conformitate cu prevederile Legii nr. 288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne și Hotărârii Guvernului nr. 460/2017 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”.

Persoanele interesate vor depune personal pachetul de documente privind ocuparea funcției vacante, până la data de 31 iulie 2026, la sediul central al MAI (mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75, bir.104, Inspectoratul de Management Operațional) care va conține următoarele acte:

- 1) cererea privind intenția de ocupare a funcției publice vacante.
- 2) formularul de participare la concurs;
- 3) copia buletinului de identitate;
- 4) copia autenticată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare.

După caz, informațiile privind data, ora și locul desfășurării probei scrise și probei interviu vor fi plasate pe pagina web a MAI (www.mai.gov.md) și vor fi aduse la cunoștința fiecărui candidat admis la proba scrisă și/sau la proba interviu.

Date de contact:

Balan Vasile, tel.: (022) 255-794; e-mail: vasile.balan@mai.gov.md

Bibliografie:

Constituția Republicii Moldova;
Codul civil al Republicii Moldova;
Codul de procedură civilă al Republicii Moldova;
Codul muncii al Republicii Moldova;
Codul Administrativ al Republicii Moldova;
Legea nr. 100/2017 „Cu privire la actele normative”;
Legea nr. 148/2023 „Privind accesul la informație publică”;
Legea nr. 219/2018 „Cu privire la Inspectoratul General de Carabinieri”;
Legea nr. 283/2011 „Cu privire la Poliția de Frontieră”;
Legea nr. 162/2005 „Cu privire la statutul militarilor”;
Legea nr. 52/2007 „Cu privire la aprobarea Regulamentului disciplinei militare”;
Legea nr. 93/2007 „Inspectoratului General pentru Situații de Urgență”;
Legea nr. 158/2008 „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”;
Legea nr. 25/2008 „Privind Codul de conduită al funcționarului public”;
Legea nr. 288/2016 „Privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
Legea nr. 239/2008 „Privind transparența în procesul decizional”;
Legea nr. 133/2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
Legea nr. 155/2011 „Pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice”;
Legea nr. 218/2012 „Privind modul de aplicare a forței fizice, a mijloacelor speciale și a armelor de foc”;
Legea nr. 270/2018 „Privind sistemul unic de salarizare în sectorul bugetar”;
Legea nr. 1544/1993 „Asigurării cu pensii a militarilor și a persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne”;
Legea nr. 289/2004 „Privind indemnizațiile pentru incapacitate temporară de muncă și alte prestații de asigurări sociale”;
Legea nr. 133/2016 „Privind declararea averii și a intereselor personale”;
Legea integrității nr. 82/2017;
Hotărîrea Guvernului nr. 78/1994 „Cu privire la modul de calculare a vechimii în muncă, stabilire și plată a pensiilor și indemnizațiilor militarilor, persoanelor din corpul de comandă și din trupele organelor afacerilor interne, colaboratorilor Centrului Național Anticorupție și sistemului penitenciar”;
Hotărîrea Guvernului nr. 460/2017 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
Hotărîrea Guvernului nr. 409/2017 „Cu privire la aprobarea Statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
Hotărîrea Guvernului nr. 201/2009 „Privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158 din 04.07.2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”;
Hotărîrea Guvernului nr. 1231/2018 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”;
Hotărîrea Guvernului nr. 386/2020 „Cu privire la planificarea, elaborarea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice”;
Hotărîrea Guvernului nr. 693/2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne”;
Hotărîrea Guvernului nr.120/2019 cu privire la organizarea și funcționarea Inspectoratului de Management Operațional al MAI.
Legea 223/2025 privind identificarea, desemnarea și protecția infrastructurilor critice naționale.