

Ministerul Afacerilor Interne
mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75

**Anunț cu privire la ocuparea funcției publice vacante de
consultant superior al Secției planificare, raportare și
politici bugetare a Direcției economie și finanțe
(funcție publică de execuție)**

Scopul general al funcției:

Corelarea costurilor de implementare a documentelor de politici publice și a actelor normative cu cadrul de resurse aprobat.

Sarcini de bază:

1. Participarea la elaborarea impactului financiar al propunerilor de politici noi și al proiectelor de acte normative pe domeniul vizat.
2. Solicitarea și verificarea necesităților de mijloace financiare pentru asigurarea activității MAI, cu înaintarea propunerilor la repartizare în dependență de prioritățile stabilite.
3. Monitorizarea executării bugetului și înaintarea, de comun cu subdiviziunile din subordine, a propunerilor de modificare a limitelor stabilite.
4. Monitorizează implementarea în MAI a cadrului normativ în domeniul salarizării și înaintează propuneri de amendare a acestuia.
5. Acordarea asistenței metodologice angajaților serviciilor financiare ale subdiviziunilor MAI în domeniul planificării bugetare, precum și examinarea, perfectarea răspunsurilor la scrisori, petiții pe domeniul de activitate.

Condițiile de participare la concurs:

Condiții generale:

La funcția publică de execuție vacantă poate candida persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- dispune de capacitatea deplină de exercițiu;
- este apt/ă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată;
- nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limita de vârstă;
- are studiile necesare și calificarea corespunzătoare pentru funcția respectivă;
- nu are antecedente penale, nu se află sub urmărire penală pentru săvârșire de infracțiuni;
- nu este privată de dreptul de a ocupa funcții sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărâre judecătorească definitivă;
- în ultimii 5 ani, nu a fost destituit/ă dintr-o funcție publică, conform art.64 alin.(1) lit.a) și b) al Legii nr.158 din 04.07.2008, sau încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- cunoaște limba de stat;
- îndeplinește cerințele specifice pentru ocuparea funcției.

(condițiile generale și speciale sunt reglementate de Legea nr. 158 din 04.07.2008 și Hotărârea Guvernului nr. 201 din 11.03.2009)

Cerințe specifice:**Studii:**

- Superioare de licență sau echivalente în contabilitate, finanțe, economie;

Cunoștințe:

- Cunoașterea și aplicarea legislației în domeniul de specialitate;
- Cunoștințe de operare la calculator.

Experiență profesională:

- Cel puțin 1 an de experiență profesională în domeniu.

Abilități:

- Abilități de desfășurare a procesului de gestionare a mijloacelor financiare;
- lucru în echipă;
- comunicare eficientă;
- aplanare a situațiilor de conflict.

Atitudini/comportamente: Respect față de persoane, diplomație, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, loialitate, obiectivitate, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi;
- activitatea este bazată pe muncă de birou, cu deplasări, în cadrul exercitării atribuțiilor funcționale, în unitățile administrativ-teritoriale ale Republicii Moldova, iar la necesitate și peste hotarele țării.

Nivelul funcției: funcție publică de execuție (nivel C34).

Nivelul de salarizare: Salarizarea conform prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârea Guvernului nr. 1231 din 12 decembrie 2018 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”.

Selectarea candidaților se va realiza în conformitate cu Regulamentul privind ocuparea funcției publice prin concurs, aprobat prin HG nr.201 din 11.03.2009.

Persoanele interesate vor depune personal dosarul privind ocuparea funcției publice vacante, până la data de 21.03.2024, la sediul central al MAI (mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75, bir.61) care va conține următoarele acte:

- a) formularul de participare;
- b) copia buletinului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- d) copia carnetului de muncă, după caz;
- e) certificatul medical;
- f) cazierul judiciar sau declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale;
- g) documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar.

Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

Informațiile privind data, ora și locul desfășurării probei scrise și probei interviu vor fi plasate pe pagina web a MAI (www.mai.gov.md) și vor fi aduse la cunoștința fiecărui candidat admis la proba scrisă și/sau la proba interviu.

Date de contact:

Ludmila Catanoi, ofițer principal al Secției administrare și politici de personal a Direcției management și politici de resurse umane a MAI
tel: (022) 255-531

Olesea Junea, șef al Direcției economie și finanțe a MAI
tel: (022) 255-464

Bibliografie:

1. Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public;
2. Legea nr. 25/2008 privind Codul de conduită a funcționarului public;
3. Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale;
4. Legea nr. 82/2017 integrității;
5. Legea nr. 245/2008 cu privire la secretul de stat;
6. Legea nr. 982/2000 privind accesul la informații;
7. Legea nr. 91/2014 privind semnătura electronică și documentul electronic;
8. Legea nr. 133/08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
9. Legea nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
10. Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar – fiscale;
11. Hotărârea Guvernului nr. 1231 din 12 decembrie 2018 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
12. Ordinul ministrului finanțelor nr. 209/2015 cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului;
13. Ordinul ministrului finanțelor nr.208/2015 privind clasificția bugetară;
14. Ordinul ministrului finanțelor nr.216/2015 cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar.