

Ministerului Afacerilor Interne
mun. Chișinău bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75

Anunț cu privire la ocuparea funcției publice cu statut special de conducere vacante de
Farmacist diriginte al Secției asigurare materiale medico-sanitare a
Instituției medico-sanitare publice departamentale
„Serviciul medical al Ministerului Afacerilor Interne”
(din sursa internă, pe perioadă nedeterminată)

Scopul general al funcției:

Conducerea nemijlocită cu organizarea aprovizionării cu preparate medicamentoase, materiale consumabile și dispozitive medicale pentru satisfacerea necesităților subdiviziunilor structurale ale IMSPD „Serviciul medical al MAI”. Dirijarea și asigurarea activității farmaceutice în farmacia DAMS a IMSPD „Serviciul medical al MAI” și farmacia SAMMS a IMSPD „Serviciul medical al MAI”.

Sarcini de bază:

- Aprovizionarea cu materiale medico-sanitare conform necesităților subdiviziunilor structurale ale IMSPD „Serviciul medical al MAI”;
- Asigurarea stocului intangibil a rezervei de materiale medico-sanitare al IMSPD „Serviciul medical al MAI”;
- Coordonarea activității farmaceutice în cadrul IMSPD „Serviciul medical al MAI”;
- Coordonarea organizării activității prin intermediul șefilor de secții;
- Elaborarea planurilor actuale și de perspectivă a organizării lucrului farmaceutic și controlul îndeplinirii măsurilor planificate;
- Coordonarea implementării procesului de dezvoltare profesională în secție;
- Coordonarea implementării procedurilor administrative;

Condițiile de ocupare a funcției vacante de către candidați:

Studii:

- superioare medicale farmaceutice;
- cursuri de perfecționare profesională în domeniul managementului sanitar și administrației publice.

Cunoștințe:

- cunoașterea legislației în domeniu;
- cunoașterea domeniului de management sanitar;
- să cunoască legislația sanitară și pe cea farmaceutică și să fie mereu conectat la modificări ale acestora;
- cunoașterea limbii de stat;
- cunoașterea politicilor și procedurilor eficiente de lucru precum și a participanților pozitive naționale și de peste hotare în domeniul farmaceutic;
- cunoștințe de operare la calculator (Word, Excel, PowerPoint, Internet).

Experiență profesională:

- să dețină funcții de nivelul B01 sau, dacă în structura subdiviziunii respective nu sînt prevăzute funcții de nivelul B01, să aibă cel puțin 2 ani vechime în funcții de nivelul B02 sau să fi avut anterior cel puțin un an vechime în funcții de conducere sau în funcții de nivel B01;
- să aibă cel puțin 3 ani experiență profesională în domeniul de specialitate pentru care urmează să fie promovat sau să participe la concurs;
- să fi obținut în urma evaluării anuale a performanțelor profesionale calificativul „foarte bine” la ultima evaluare sau calificativul „bine” la ultimele două evaluări.

Abilități:

Lucru cu informația, planificare, organizare, luare a deciziilor, argumentare, prezentare, instruire, motivare, mobilizare, de sine și a echipei, soluționare de probleme, aplanare de conflicte, comunicare eficientă.

Atitudini/comportamente: Respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomatie, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, rezistență la efort și stres, tendință spre dezvoltare profesională continuă, receptivitate la idei noi, obiectivitate, loialitate.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi;
- program de muncă: luni-vineri, orele 8.00-17.00, pauză de masă 12.00-13.00;
- activitate preponderent de birou.

Nivelul funcției: funcție publică cu statut special de conducere (nivelul A03).

Salariu de funcție:

Conform prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârea Guvernului nr. 1231/2018 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”.

Selectarea candidaților se va realiza în conformitate cu Regulamentul privind ocuparea funcțiilor cu statut special din cadrul MAI, aprobat prin HG nr. 460/2017.

Persoanele interesate vor depune personal raportul privind ocuparea funcției vacante, în 5 zile lucrătoare din data publicării pe pagina oficială a Ministerului Afacerilor Interne, care va conține următoarele acte:

Raportul privind intenția de ocupare a funcției publice cu statut special vacantă.

Sau după caz (la solicitarea suplimentară din partea subdiviziunii de resurse umane competente):

- formularul de participare la concurs¹;
- copia buletinului de identitate;
- copia și originalul carnetului de muncă ;
- acordul privind testarea integrității profesionale și monitorizarea stilului său de viață, controlului special în privința sa, inclusiv prin accesarea datelor sale personale²;
- copia autenticată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- declarația pe propria răspundere cu privire la faptul că: 1) nu are antecedente penale, 2) nu se află sub urmărire penală, 3) nu este membru al unui partid politic, 4) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărâre judecătorească definitivă, 5) lipsesc interesele personale la funcția solicitată (conform Legii cu privire la conflictul de interese)².

Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

După caz, informațiile privind data, ora și locul desfășurării probei scrise și probei interviu vor fi plasate pe pagina web a MAI (www.mai.gov.md) și vor fi aduse la cunoștință fiecărui candidat admis la proba scrisă și/sau la proba interviu.

Persoana de contact: Oxana RUSU, tel.: 0 (22) 255-497, e-mail: oxana.rusu@mai.gov.md

Bibliografia concursului:

- Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994.
- Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.
- Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.
- Legea nr. 288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.
- HG nr. 409/2017 cu privire la aprobarea Statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.
- Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație;
- Legea integrității nr. 82/2017;
- Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate;
- Legea nr. 16/2008 cu privire la conflictul de interese;
- Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale;
- HG nr. 693/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne;
- Ordinul MS nr. 960/2012 cu privire la modul de prescriere și eliberare a medicamentelor;
- Ordinul MS nr. 262/51-A/2024 cu privire la aprobarea listelor de medicamente și dispozitive medicale compensate din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală;
- HG nr. 106/2022 cu privire la prescrierea și eliberarea medicamentelor și dispozitivelor medicale compensate din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală;
- Ordinul MS nr. 96/20A/2019 cu privire la modificarea Ordinului MS nr. 492/139A/2013 cu privire la medicamentele compensate din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală;
- Ordinul MS nr. 733/500A/2016 despre modificarea și completarea Ordinului MS 492/139A/2013 cu privire la medicamentele compensate din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală;
- Legea nr. 382/1999 cu privire la circulația substanțelor stupefiante, psihotrope și a precursorilor;
- Ordinul MS nr. 337/2020 cu privire la modificarea anexei nr. 4 la Ordinul MS nr. 960/2012 privind modul de prescriere și eliberare a medicamentelor;
- Ordinul MS nr. 492/139A/2013 cu privire la medicamentele compensate din fondurile asigurării obligatorii de asistență medicală;
- Ordinul MS nr. 1072/2012 cu privire la unele măsuri de organizare a prescrierii medicamentelor;
- Ordinul MS nr. 521/2012 cu privire la controlul de stat al calității medicamentelor;
- HG nr. 1088/2004 cu privire la aprobarea tabelelor și listelor substanțelor stupefiante, psihotrope și precursorilor acestora, supuse controlului;
- Ordinul MS nr. 28/2006 cu privire la păstrarea medicamentelor, produselor parafarmaceutice și articolelor cu destinație medicală;
- HG nr. 504/2012 pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind dotarea și exploatarea farmaciilor și depozitelor farmaceutice;
- Ordinul MS nr. 20/2006 cu privire la monitorizarea reacțiilor adverse ale medicamentelor și altor produse farmaceutice în Republica Moldova;
- Ordinul MS nr. 959/2012 cu privire la asigurarea accesului populației la medicamente și dispozitive medicale de importanță socială;
- Legea nr. LP1456/1993 cu privire la activitatea farmaceutică;
- HG nr. 128/2006 cu privire la aprobarea Cerințelor tehnice față de încăperile și obiectivele în care se păstrează substanțe narcotice, psihotrope și/sau precursori;
- Ordinul MS nr. 265/2017 cu privire la modificarea și completarea Ordinului MS nr. 960/2012;
- Ordinul MS nr. 337/2020 cu privire la modificarea anexei nr 4 la Ordinul MS nr. 960/2012 cu privire la modul de prescriere și eliberare a medicamentelor;
- HG nr. 603/1997 cu privire la formarea prețurilor la medicamente și alte produse farmaceutice și parafarmaceutice;
- Ordinul MS nr. 71/1999 cu privire la păstrarea, evidența și eliberarea produselor și substanțelor stupefiante, toxice și psihotrope;
- Ordinul MS nr. 542/2017 cu privire la înregistrarea de stat a suplimentelor alimentare;
- Ordinul MS nr. 9/2006 cu privire la nimicirea inofensivă a medicamentelor cu termen de valabilitate expirat, contrafăcute, cu deficiențe de calitate sau fără documente de origine;
- Ordinul MS nr. 358/2017 cu privire la aprobarea Regulamentului privind efectuarea activităților de farmacovigilență.