

Ministerului Afacerilor Interne
mun. Chișinău bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75

Anunț cu privire la ocuparea funcției publice cu statut special vacantă de
Medic, șef al Personalului medical al Centrului de sănătate publică
al IMSPD „Serviciul medical al MAI”

Scopul general al funcției:

Coordonarea și supravegherea activității centrului, precum și supravegherea de stat, promovarea și protecția sănătății publice la obiectivele din cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI.

Sarcini de bază:

1. Asigurarea executării actelor legislative și normative în vigoare, a ordinelor și deciziilor Ministerului Afacerilor Interne și Ministerului Sănătății, pe domeniu de competență și Coordonarea implementării Sistemului de Control Intern Managerial, precum și altor procese administrative;
2. Efectuarea managementului sanitar în cadrul obiectivelor din cadrul subdiviziunilor structurale subordonate MAI (Academia de poliție, IGPF, IGP, IGC, IGSU, BMA, Centrul de reabilitarea și recreere al MAI, CSC „Dinamo” etc).
3. Supravegherea și evidența maladiilor infecțioase, parazitare și nosocomiale, precum și organizarea vaccinărilor profilactice în rândul angajaților autorităților administrative și instituțiilor MAI în conformitate cu legislația sanitară în vigoare;
4. Organizarea și monitorizarea activității laboratorului bacteriologic;
5. Monitorizarea maladiilor netransmisibile și gestionarea activităților de promovare a sănătății, educației pentru sănătate, precum și monitorizarea respectării și implementării Programelor naționale de prevenire și control a bolilor transmisibile și netransmisibile.

Condițiile de ocupare a funcției vacante:

La funcția cu statut special vacantă poate candida persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
 - cunoaște limba de stat;
 - este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției, conform deciziei Comisiei medicale centrale a Ministerului Afacerilor Interne;
 - are studiile necesare pentru funcția în care urmează să fie angajată;
 - nu are antecedente penale;
 - nu are, în ultimii 5 ani, în cazierul privind integritatea profesională, înscriri cu privire la rezultatul negativ al testului de integritate profesională pentru încălcarea obligației prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. a) din Legea nr. 325/2013 privind evaluarea integrității instituționale;
 - nu are calitatea de bănuț, învinut sau inculpat în cadrul unui proces penal;
 - are o reputație ireproșabilă;
 - nu a fost concediată dintr-o funcție publică cu statut special pentru încălcarea disciplinei de serviciu;
 - nu este membru al unui partid politic, al unei organizații social-politice sau al unei organizații interzise de lege;
 - corespunde cerințelor speciale prevăzute de legislație;
 - nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.
- (condițiile generale și speciale sunt reglementate de Legea nr. 288/2016 și Hotărârea Guvernului

nr. 460/2017).

Studii:

- studii medicale superioare în domeniul epidemiologiei și igienei;

Cunoștințe:

- cunoașterea cadrului legal în domeniu, cunoașterea domeniului de management;
- cunoașterea limbii de stat;
- cunoștințe de bază de operare la calculator (Word, Excel, PowerPoint, Internet; gestionarea bazelor de date).

Experiență profesională:

- să îndeplinească cerințele specifice din fișa postului;
- să aibă cel puțin 3 ani experiență profesională în domeniul de specialitate pentru care urmează să fie promovat sau să participe la concurs;
- să dețină studiile corespunzătoare domeniului de specialitate.

Abilități:

- abilități de lucru cu actele normative, informația de planificare, organizare, control, aplanarea situațiilor de conflict, gestionarea resurselor umane, elaborarea documentelor..

Atitudini/comportamente: Respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomatie, creativitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, rezistență la efort și stres, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

Condițiile de muncă:

- regim de muncă: 40 ore pe săptămână, 8 ore pe zi;
- program de muncă: luni-vineri, orele 8.00-17.00, pauză de masă 12.00-13.00.

Nivelul funcției: funcție publică de conducere

Salariu de funcție: Conform prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârea Guvernului nr.1231/2018 ”Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”.

Persoanele interesate vor depune personal raportul privind ocuparea funcției vacante, la sediul central al MAI (mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 75, bir. 61) până la data de 11.03.2024, ora 15.00, care va conține următoarele acte:

- formularul de participare la concurs;
- copia buletinului de identitate;
- copia autenticată notarial a actului (diplomă, atestat) de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- copia și originalul carnetului de muncă;
- acordul privind testarea integrității profesionale și monitorizarea stilului său de viață, controlului special în privința sa, inclusiv prin accesarea datelor sale personale;
- cazierul judiciar;
- certificatul medical eliberat de comisia medicală specială a MAI.

Bibliografia concursului:

1. Constituția Republicii Moldova din 29.07.1994.
2. Codul muncii nr. 154 din 28.03.2003.
3. Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative.
4. Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.
5. Legea nr. 288/2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.
6. HG nr. 409/2017 cu privire la aprobarea Statutului disciplinar al funcționarului public cu

statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

7. Legea nr. 982/2000 privind accesul la informație;
8. Legea integrității nr. 82/2017;
9. Legea nr. 122/2018 privind avertizorii de integritate;
10. Legea nr. 16/2008 cu privire la conflictul de interese;
11. Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale;
12. Hotărârea Guvernului nr. 693/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne;
13. Legea nr. 411/1995 ocrotirii sănătății;
14. Legea nr. 10/2009 privind supravegherea de stat a sănătății publice;
15. HG nr. 663/2010 pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind condițiile de igienă pentru instituțiile medico-sanitare;
16. Legea nr. 278/2007 privind controlul tutunului;
17. HG nr.696/2018 pentru aprobarea Regulamentului sanitar privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medical;
18. HG nr. 368/2023 privind aprobarea Programului Național de Imunizări pentru anii 2023-2027”;
19. HG nr.134/2022 cu privire la Programul național de prevenire și control al infecției HIV/SIDA și al infecțiilor cu transmitere sexuală pentru anii 2022-2025;
20. Ordinul MS nr. 432/2022 „Cu privire la implementarea Programului Național de răspuns la tuberculoză pentru anii 2022-2025.