

Informația cu privire la condițiile de ocupare a funcției publice cu statut special vacantă

Serviciul Tehnologii Informaționale al Ministerului Afacerilor Interne

mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 42

Anunț cu privire la ocuparea funcției publice cu statut special vacantă de ofițer al Direcției evidențe dactiloscopice a Direcției generale informații și evidențe operative (1 funcție pe perioadă nedeterminată) (OCUPAREA FUNCȚIEI DIN SURSA INTERNĂ)

Scopul general al funcției: Asigurarea evidenței informației cu caracter dactiloscopic în Sistemele informaționale automatizate ale Registrului dactiloscopic. Eliberarea informației cu caracter dactiloscopic în privința persoanelor aflate la evidență centralizată în Registrul dactiloscopic.

Sarcini de bază:

- Prelucrarea informației dactiloscopice parvenite și introducerea acesteia în Registrul dactiloscopic
- Verificarea și eliberarea informației cu caracter dactiloscopic din Sistemele informaționale automatizate;
- Furnizarea informației dactiloscopice și transmiterea acestora către partenerii externi conform standardelor informaționale internaționale din domeniul dactiloscopic.

Condițiile de participare la concurs:

Condiții generale:

La funcția cu statut special vacantă poate candida persoana care îndeplinește următoarele condiții generale:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- dispune de capacitatea deplină de exercițiu;
- este aptă din punct de vedere medical pentru exercitarea funcției, conform deciziei comisiei medicale speciale a MAI;
- are studiile necesare și calificarea corespunzătoare pentru funcția respectivă;
- nu are antecedente penale, nu se află sub urmărire penală pentru săvârșirea de infracțiuni;
- nu este privată de dreptul de a ocupa funcții sau de a exercita o anumită activitate ca pedeapsă principală sau complementară aplicată prin hotărâre judecătorească definitivă;
- cunoaște limba de stat;
- îndeplinește cerințele specifice pentru ocuparea funcției.

(condițiile generale și speciale sânt reglementate de Legea nr.288/2016 și Hotărârea Guvernului nr.460/2017)

Cerințe specifice:

Studii :

- superioare de licență cu diplomă sau echivalente, preferabil în domeniul informatică, drept.

Cunoștințe:

- cunoașterea legislației în domeniu, ordinelor, dispozițiilor și instrucțiunilor care reglementează modul de evidență centralizată a informației cu caracter dactiloscopic;
- cunoașterea domeniului de informatică, funcționarea bazelor de date (principii de bază);
- operarea cu programele de introducere, modificare și verificare a informației în Registrul dactiloscopic.

Abilități :

- abilități de lucru cu informația, planificare, organizare, luare a deciziilor, analiză și sinteză, elaborare a documentelor, argumentare, prezentare, instruire, motivare, mobilizare de sine și a echipei, soluționare de probleme, aplanare de conflicte.

- abilități de utilizare a calculatorului;
- abilități de comunicare eficientă.

Atitudini/ comportamente:

Respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomatie, creativitate, receptivitate la idei noi, obiectivitate, loialitate, flexibilitate, disciplină, responsabilitate, tendință spre dezvoltare profesională continuă.

Responsabilități :

Răspunde de:

- răspunde de respectarea strictă regimului secret, disciplinei de muncă și de serviciu;
- poartă răspundere personală pentru executarea calitativă și în termenii stabiliți a materialelor primite în gestiune;
- efectuează serviciul cu respectarea strictă a cerințelor Codului de etică și deontologie al polițistului, actelor normative, instrucțiunilor ce reglementează activitatea Direcției.

Împuterniciri:

- face propuneri conducerii Direcției în vederea îmbunătățirii procesului de colectare, prelucrare, sistematizare și eliberare a informației cu caracter dactiloscopic organelor de drept și alte autorități publice;
- face propuneri în vederea remedierii deficiențelor constatate pe domeniul de activitate
- ia măsuri adecvate în vederea exercitării drepturilor prevăzute de legislația în vigoare.

Nivelul funcției: funcție publică de execuție (nivelul B03).

Salariu de funcție:

Conform prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârea Guvernului nr.1231/2018 ”Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”

Selectarea candidaților se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la ocuparea funcțiilor publice cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin HG nr. 460/2017.

Bibliografia concursului:

- Codul Administrativ al Republicii Moldova;
- Legea nr. 100/2017 „Cu privire la actele normative”;
- Legea nr. 982/2000 „Privind accesul la informație”;
- Legea nr. 288/2016 „Privind funcționarul public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
- Legea nr. 133/2011 „Privind protecția datelor cu caracter personal”;
- Legea nr. 133/2016 „Privind declararea averii și a intereselor personale”;
- Legea integrității nr. 82/2017;
- Hotărârea Guvernului nr. 409/2017 „Cu privire la aprobarea Statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne”;
- Hotărârea Guvernului nr. 317/2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare, a structurii și efectivului-limită ale Serviciului Tehnologii Informaționale al Ministerului Afacerilor Interne;
- Legea 1549 din 19-12-2002 cu privire la înregistrarea dactiloscopică de stat;
- Hotărârea Guvernului nr. 1310 din 31-10-2003 despre aprobarea Regulamentului cu privire la obținerea, evidența, păstrarea, sistematizarea și utilizarea informației dactiloscopice și Listei funcțiilor deținute de persoanele supuse înregistrării dactiloscopice obligatorii;
- Hotărârea Guvernului nr. 565 din 21.05.2007 cu privire la aprobarea Concepției Sistemului informațional automatizat “Registrul dactiloscopic”;
- Hotărârea Guvernului Nr. 509 din 01-11-2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modalitatea de ținere a Registrului de stat dactiloscopic, format de Sistemul informațional

automatizat „Registrul de stat dactiloscopic”.

1 Formularul de participare poate fi solicitat la sediul autorității publice.

2 Textul acordului privind testarea integrității profesionale și monitorizarea stilului de viață și efectuarea controlului special, inclusiv prin accesarea datelor personale poate fi solicitat la sediul autorității publice.