

Informația cu privire la condițiile de participare la concurs

Ministerului Afacerilor Interne

Serviciul Tehnologii Informaționale

mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 42

Secția resurse umane

Anunț cu privire la ocuparea funcției publice vacante de

**Șef al Secției juridică a
Serviciului Tehnologii Informaționale**

Scopul general al funcției:

Contribuirea la realizarea misiunii și a obiectivelor strategice ale Serviciului Tehnologii Informaționale prin promovarea și aplicarea unui management performant, prin realizarea eficientă a activității de ajustare a actelor normative conform domeniului de competență al Serviciului cu prevederile cadrului normativ național în vigoare, de monitorizare a respectării legalității în cadrul Serviciului și reprezentării intereselor STI în instanțele de judecată și organele de drept

Sarcini de bază:

- **Conducerea, gestionarea și controlul intern managerial al Secției Juridice;**
- **Asigurarea suportului metodologic în procesul de elaborare a actelor normative cu caracter intern în cadrul Serviciului.**
- **Coordonarea activităților de implementare a cadrului normativ în domeniile ce țin de competența Serviciului și propunerea modalității de îmbunătățire a acestuia;**
- **Asigurarea elaborării/înaintării propunerilor de ajustare, modificare a cadrului normativ necesar implementării proiectelor de acte normative în domeniile de activitate ale Serviciului;**
- **Coordonarea procesului de acordare a asistenței juridice calificate prin reprezentarea intereselor instituției în instanțele de judecată și alte organe de drept în raport cu terțe persoane conform domeniului de activitate;**
- **Asigurarea procesului de avizare a proiectelor de acte normative parvenite spre examinare de la alte autorități publice;**
- **Asigurarea avizării și contrasemnării contractelor și actelor adiționale conform domeniilor de activitate ale Serviciului-**

Condițiile de participare la concurs:

Condiții generale:

- deținerea cetățeniei Republicii Moldova;
- capacitate deplină de exercițiu;
- nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limita de vârstă;
- este apt/ă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată;
- în ultimii 3 ani, nu a fost destituit/ă dintr-o funcție publică, conform art.64 alin.(1) lit.a) și b) al Legii nr.158 din 04.07.2008, sau încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;

- lipsa antecedentelor penale;
- nu este privat/ă de dreptul de a ocupa funcții publice;
- cunoașterea limbii de stat.

Cerințe specifice:

Studii:

superioare de licență sau echivalente (juridice).

Cunoștințe:

- cadrul normativ în domeniul afacerilor interne;
- administrația publică;
- management public;
- elaborarea actelor normative;
- politici publice;
- limbă de circulație internațională nivelul B1 (Legea nr.155/2011)
- abilități de utilizare a computerului.

Experiență profesională:

- 2 ani de experiență profesională în domeniu, 2 ani experiență managerială.
- minimum 3 ani în domeniul elaborării, avizării și promovării actelor legislative și normative, preferabil în cadrul subdiviziunii sau în una din subdiviziunile subordonate sau desconcentrate ale Ministerului Afacerilor Interne

Abilități:

Abilități manageriale, de analiză, planificare, organizare, coordonare, instruire, control, comunicare eficientă, aplanare a situațiilor de conflict, negociere, lucru în echipă, oportunitate și operativitate în luarea deciziilor, capacitate de lucru sub presiunea timpului, spirit de observație, putere de mobilizare.

Atitudini/comportamente:

Responsabilitate, spirit de inițiativă, sociabilitate, comportament adecvat (limbaj, vestimentație, reguli de politețe), trăsături pozitive de caracter, exigență, obiectivitate, spirit critic, organizare a activităților, fermitate, consecvență în acțiune, motivație intrinsecă, devotament și loialitate față de instituție, disponibilitate la schimbare, tendință spre dezvoltare profesională continuă. **Nivelul funcției:** funcție publică de conducere.

Salariu de funcție:

Conform prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, Hotărârea Guvernului nr.1231/2018 ”Pentru punerea în aplicare a prevederilor prevederilor Legii nr.270/2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar”.

Concursul se va organiza

În conformitate cu Regulamentul „Cu privire la ocuparea funcției publice vacante prin concurs”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.201 din 11 martie 2009 și va include: **proba scrisă** și **interviul**.

Dosarul de participare la concurs va conține:

- formularul de participare la concurs;
- copia buletinului de identitate;
- copia diplomei, atestatului de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- copia carnetului de muncă, dacă candidatul are stagiu de muncă;
- caracteristica de la ultimul loc de muncă sau studii;

- declarația pe propria răspundere cu privire la faptul că: 1) nu are antecedente penale, 2) nu se află sub urmărire penală sau cazier judiciar.
- certificatul medical;
- documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar.

Date de contact:

Liubovi Ivanov (022) 255-390

e-mail: liubovi.ivanov@mai.gov.md

FORMULARUL DE PARTICIPARE LA CONCURS ȘI TEXTUL DECLARAȚIEI PE PROPRIA RĂSPUNDERE POT FI SOLICITATE LA SEDIUL AUTORITĂȚII PUBLICE.

Bibliografia:

- Codul muncii nr.154/2003;
- Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale
- Legea nr.245 /2008 cu privire la secretul de stat;

Acte normative în domeniul serviciului public:

- Legea nr. 158/2008 „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”;
- Legea nr.155/2011 ”Pentru aprobarea Clasificatorului unic al funcțiilor publice”;
- Legea nr. 25/ 2008 „Privind Codul de conduită a funcționarului public”;
- Hotărârea Guvernului nr.201/2009 privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 158/ 2008 „Cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”;
- Hotărârea Guvernului nr.1001/2011 privind punerea în aplicare a unor acte legislative (Legea 155/2011, Legea 158/2008).

Acte normative în domeniul de specialitate:

- Codul administrativ al RM nr. 116/2018;
- Constituția Republicii Moldova;
- Cod civil al RM;
- Cod de procedură civilă al RM;
- Cod contravențional al RM;
- Legea nr. 1549 din 19.12.2002 cu privire la înregistrarea dactiloscopică de stat;
- Legea nr. 216 din 29.05.2003 cu privire la Sistemul informațional integrat automatizat de evidență a infracțiunilor, a cauzelor penale și a persoanelor care au săvârșit infracțiuni;
- Legea nr.100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative;
- Legea nr. 467 din 21.11.2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat;
- Legea nr. 71 din 22.03.2007 cu privire la registre;
- Legea nr. 241 din 15.11.2007 comunicațiilor electronice;
- Hotărârea Guvernului nr. 735 din 11.06.2002 „Cu privire la sistemele speciale de telecomunicații ale Republicii Moldova”;
- Hotărârea Guvernului nr. 840 din 26.07.2004 „Cu privire la crearea Sistemului de telecomunicații al autorităților administrației publice”;
- Hotărârea Guvernului nr. 562 din 22.05.2006 „Cu privire la crearea sistemelor și resurselor

informaționale automatizate de stat”;

- Hotărârea Guvernului nr. 1202 din 17.10.2006 „Cu privire la aprobarea Concepției Sistemului integrat al organelor de drept”;
- [Hotărârea Guvernului nr.778 din 27.11.2009 “Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia”;](#)
- [Hotărârea Guvernului nr.1109 din 06.12.2010 “Pentru aprobarea Concepției de reformare a Ministerului Afacerilor Interne și a structurilor subordonate și desconcentrate ale acestora”;](#)
- Hotărârea Guvernului nr. 188 din 03.04.2012 „privind paginile oficiale ale autorităților administrației publice în rețeaua Internet”;
- Hotărârea Guvernului nr. 328 din 24.05.2012 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Sistemului informațional automatizat “Registrul informației criminalistice și criminologice”;
- Hotărârea Guvernului nr. 330 din 28.05.2012 „Cu privire la crearea și administrarea portalului guvernamental unic al serviciilor publice”;
- Hotărârea Guvernului nr. 857 din 31.10.2013 „Cu privire la Strategia de dezvoltare a societății informaționale „Moldova Digitală 2020”;
- Hotărârea Guvernului nr. 754 din 12.09.2014 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului tehnologii informaționale din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, a structurii și efectivului-limită ale acestuia”;
- Hotărârea Guvernului nr. 965 din 17.11.2014 „Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Sistemului automatizat de supraveghere a circulației rutiere „Controlul traficului” și modificarea Concepției Sistemului automatizat de supraveghere a circulației rutiere „Controlul traficului”.