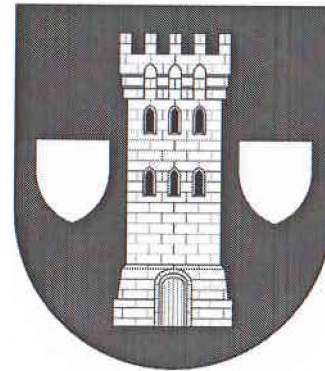
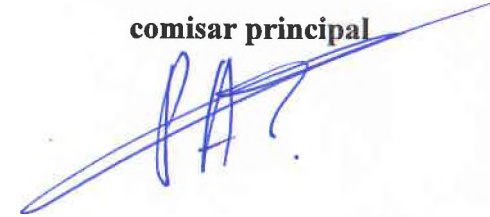


*Anexă la Ordinul STI nr.10 din 16.02.2023*

**„APROB”**

**Director al STI al MAI  
Alexandru PUTERE  
comisar principal**



**PLANUL DE ACȚIUNI  
AL SERVICIULUI TEHNOLOGII INFORMAȚIONALE  
PENTRU ANUL 2023**

Chișinău 2023

**Obiectivul-cheie: asigurarea unui sistem de drept democratic și funcțional, bazat pe aplicarea legii, protejarea interesului cetățeanului și prestarea serviciilor de calitate prin asigurarea:**

1. Modernizării instituției prin dezvoltarea noilor instrumente inteligente, în scopul creării confortului de siguranță și securitate;
2. Investiții în resursele umane calificate, motivate, dedicate și instruite corespunzător;
3. Accesul cetățeanului la informație;
4. Sincronizarea și uniformizarea eforturilor de exercitare a atribuțiilor instituționale;
5. Comunicarea internă și extenă și dialog proactiv cu societatea civilă.

**Priorități:**

1. Consolidarea capacităților de dezvoltare TIC la nivel de MAI;
2. Digitalizarea proceselor și serviciilor prestate cetățenilor;
3. Consolidarea capacităților de comunicare și interacțiune a angajaților interne în vederea asigurării intereselor legitime ale persoanelor;
4. Dezvoltarea SI din gestiune.

**Indicatori de produs/rezultat:**

1. Creșterea numărului de servicii digitalizate către finele anului 2023;
2. Extinderea acoperii teritoriale a sistemului de comunicații;
3. Suport informațional către participanții la RICC;
4. Nivelul de satisfacere a beneficiarului din subdiviziunile subordonate MAI de servicii TIC prestate.

**Planul de activitate  
al Serviciului Tehnologii Informaționale pentru anul 2023**

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
	<b>Obiectivul operațional nr. 1:</b> Revizuirea, elaborarea și aprobarea cadrului normativ al Serviciului Tehnologii Informaționale		<p><b>Riscuri asociate obiectivului:</b></p> <p><b>Riscuri externe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lipsa consensului privind normele juridice ce urmează a fi elaborate;</li> <li>- Tergiversarea avizării proiectelor de acte normative de către factorii implicați;</li> <li>- Existența unor obiecții în raport cu proiectele de acte normative elaborate;</li> <li>- Nealocarea de către Ministerul Finanțelor, în volum deplin a resurselor financiare prevăzute de CBTM pentru perioada 2022-2024;</li> <li>- Restituirea proiectului de către Cancelaria de Stat pentru revizuire și reformulare;</li> <li>- Lipsa surselor financiare pentru acoperirea măsurilor planificate;</li> <li>- Posibile deficiențe de colaborare și comunicare interinstituțională;</li> </ul> <p><b>Riscuri interne:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tergiversarea procedurilor de promovare a proiectelor de acte normative;</li> <li>- Prezentarea propunerilor irelevante și depășirea termenelor de prezentare a propunerilor de către subdiviziunile implicate;</li> <li>- Tergiversarea avizării proiectului de către subdiviziunile MAI;</li> <li>- Existența unor obiecții în raport cu proiectul elaborat;</li> <li>- Posibile deficiențe de colaborare și comunicare interinstituțională;</li> <li>- Neîncadrarea în termenul realizării acțiunii.</li> </ul>					

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
1.	1.1. Elaborarea proiectului hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor acte normative (HG nr. 1310/2003; HG nr. 565/2007; HG nr. 509/2019; HG nr. 1452/2007) în scopul înregistrării în Registrul de stat dactiloscopic a datelor dactiloscopice a conducătorilor mijloacelor de transport auto	1.1.1. Acordarea suportului necesar Direcției de politici competente din cadrul MAI în vederea elaborării și promovării proiectului hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor acte normative	Proiect elaborat și înaintat spre promovare Direcției de politici competente al AC al MAI	Decembrie	DGIEO SJ	Nu necesită	Raport prezentat	HG nr.235/2021 PAG 2021-2022; Plan MAI, În Plan MAI 2023 nu se regăsește, dar este restanță din PAG 2021-2022
2.	2.1. Modificarea Ordinului interdepartamental al Procurorului General, Ministrului afacerilor interne, Directorului general al Serviciului Vamal, Directorului Centrului pentru Combaterea Crimelor Economice și Corupției nr. 121/254/286-O/95.		Proiect elaborat și înaintat	Decembrie	DGIEO	Nu necesită	Raport prezentat	Inițiativa STI
3.	3.1. Modificarea Ordinului MAI nr. 17 din 14.01.2004 „Despre aprobarea Instrucțiunilor cu privire la evidența unică a informației dactiloscopice”.		Proiect elaborat și înaintat	Decembrie	DGIEO SJ	Nu necesită	Raport prezentat	Inițiativa STI
4.	4.1. Analiza funcțională a STI al MAI pe componentele de suport decizional, administrativ, dar și pe componenta dezvoltării infrastructurii de tehnologie a informației și comunicațiilor. (HG nr. 317 din 03.06.2020 cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului Tehnologii Informaționale) (Monitorul Oficial nr.131-141/414 din 05.06.2020)	1.4.1. Aducerea în concordanță cu prevederile actelor normative, în domeniul de competență a Serviciului Tehnologii Informaționale al MAI cât și eliminarea discrepanțelor de ordin legal, instituțional și organizațional.	Propuneri prezentate, act normativ elaborat prezentat spre promovare	Trimestrul IV	SJ SRU	Nu necesită	Raport prezentat	Inițiativa STI
5.	5.1. Elaborarea și aprobarea Regulamentului cu privire la înregistrarea convorbirilor telefonice parvenite în cadrul Unităților de gardă a	5.1.1. Elaborarea Regulamentului cu privire la înregistrarea convorbirilor telefonice parvenite în cadrul Unităților de gardă a Inspectoratelor de poliție a IGP al MAI	Regulament elaborat	Trimestrul II	DGTIC	Nu necesită	Raport prezentat	Inițiativa STI

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
	Inspectoratelor de poliție a IGP al MAI	5.1.2. Avizarea și aprobarea Ordinului cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la înregistrarea convorbirilor telefonice parvenite în cadrul Unităților de gardă a Inspectoratelor de poliție a IGP al MAI	Ordin aprobat	Trimestru III 2023	DGTIC	Nu necesită	Raport prezentat	Inițiativa STI
6.	6.1. Elaborarea proiectului de act normativ care să stabilească principiile directe ale managementului operațional pentru întreg sistemul afacerilor interne (pct. 4)		Analiza ex-ante elaborată Ordin aprobat	Trimestrul IV	Șefii direcții/secții generalizare SMO	Nu necesită costuri	Raport prezentat	Planul de activitate al MAI pentru anul 2023
7.	7.1. Elaborarea proiectului hotărârii Guvernului pentru aprobarea Normelor de echipare cu uniformă al funcționarilor publici cu statut special, militarilor și elevilor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne (pct. 5)		Hotărâre de Guvern aprobată	Trimestrul I	Șefii direcții/secții generalizare SMO	Nu necesită costuri	Raport prezentat	Planul de activitate al MAI pentru anul 2023
8.	8.1. Consolidarea capacităților de constatare a încălcărilor regulamentului circulației rutiere prin ajustarea cadrului normativ pe domeniul siguranței rutiere, a cadrului normativ privind utilizarea echipamentelor de constatare a încălcărilor participanților în trafic, și modificarea sistemului de sancționare a contravențiilor constatate prin intermediul Sistemului de monitorizare video „Controlul traficului” (pct.11)		Cadrul normativ modificat Procedura și mecanismul de constatare a contravențiilor simplificate; Lacunele normative privind reținerea mijlocului de transport și aducerea la parcare specială în anumite situații eliminate; Mecanismul de tragere la răspundere contravențională a tuturor persoanelor	Trimestrul IV	DMSS	În limita bugetului aprobat	Raport prezentat	SND „Moldova Europeană 2030” SDDAI 2022-2030 POSP 2022-2025 PND 2023-2025 PAG 2023 Plan MAI 2023

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
			care comit contravenții în domeniul circulației rutiere și faptele acestora sunt constatate prin intermediul mijloacelor tehnice certificate omologate, simplificat.					
9.	9.1. Elaborarea proiectului de modificare a Hotărârii Guvernului nr. 609/2018 cu privire la aprobarea Concepției Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al armelor - (pct. 19)		Hotărâre de Guvern aprobată	Trimestrul II	DDEG SJ	Nu necesită costuri	Raport prezentat	SND „Moldova Europeană 2030” SDDAI 2022-2030 PPCC 2022-2025 PND 2023-2025 Plan MAI 2023
10.	10.1. Elaborarea proiectului de lege privind utilizarea datelor din registrul cu numele pasagerilor (PNR) - (pct. 28)		Proiectul de lege transmis în adresa Guvernului pentru aprobare	Trimestrul IV	DDEG SJ	Nu necesită costuri	Raport prezentat	SDDAI (HG nr. 658/2022) Program MIFS 2022-2025 Plan MAI 2023
11.	11.1. Elaborarea proiectului hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al sistemului informațional „Registrul cu numele pasagerilor (PNR)” și a Regulamentului cu privire la modalitatea de ținere a acestuia - (pct. 29 )		Hotărâre de Guvern aprobată	Trimestrul IV	DDEG SJ	Nu necesită costuri	Raport prezentat	SDDAI (HG nr. 658/2022) Program MIFS 2022-2025 Plan MAI 2023

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
12.	12.1. Modernizarea sistemului de coordonare a securității frontierei de stat în vederea îmbunătățirii procesării datelor, cunoașterii situației și schimbului de informații între autoritățile naționale și internaționale relevante, inclusiv în contextul Sistemului european de supraveghere a frontierelor (EUROSUR) (pct. 38)		Rețea radio de mare capacitate, canale radio, servere pentru transmiterea, procesarea și prelucrarea datelor, pachete software pentru procesarea datelor și lucrări de re tehnologizare a Centrului Operațional de Coordonare al Poliției de Frontieră achiziționate; Tablou situațional național creat; cadru normativ național revizuit; utilizatorii EUROSUR instruiți 2024*	Trimestrul IV	DGTIC	70 504,7 mii lei (2023-2024)	Raport prezentat	SND „Moldova Europeană 2030” SDDAI 2022-2030 PMIFS 2022-2025 Plan MAI 2023
13.	13.1 Elaborarea proiectului hotărârii de Guvern privind digitalizarea serviciilor publice acordate străinilor de către autoritatea competentă pentru străini – (pct. 41)		Hotărâre de Guvern aprobată; Cel puțin 3 servicii publice digitalizate (invitații, drept de ședere provizorie și permanentă, azil și integrare)	Trimestrul III	DDEG SJ	25 265,0 mii lei	Raport prezentat	SND „Moldova Europeană 2030” SDDAI 2022-2030 PGFMAIS 2022-2025 PND 2023-2025 Plan MAI 2023
14.	14.1. Elaborarea proiectului hotărârii Guvernului pentru aprobarea Conceptul privind Registrul de stat al datelor genetice și al Regulamentului privind modul de ținere a Sistemului informațional automatizat „Registrul de stat al datelor genetice” - (pct. 81)		Hotărâre de Guvern aprobată I	Trimestrul I	DDEG SJ	Nu necesită costuri	Raport prezentat	SND „Moldova Europeană 2030”

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
								SDDAI 2022-2030 PFID 2022-2025 PND 2023-2025 Plan MAI 2023
15.	15.1. Elaborarea proiectului hotărârii Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului Sistemului informațional departamental „Evidența semnalărilor și evenimentelor” al MAI - (pct. 82)		Hotărâre de Guvern aprobată	Trimestrul II	DDEG SJ	Nu necesită costuri	Raport prezentat	SND „Moldova Europeană 2030” SDDAI 2022-2030 PFID 2022-2025 PND 2023-2025 Plan MAI 2023
16.	16.1. Elaborarea cadrului normativ pentru sistemul de comunicații critice în standard TETRA (pct. 83)		Hotărâre de Guvern aprobată	Trimestrul IV	DGTIC SJ	Nu necesită costuri	Raport prezentat	Inițiativa STI SND „Moldova Europeană 2030” SDDAI 2022-2030 PFID 2022-2025 Plan MAI 2023
<b>Obiectivul operațional nr. 2:</b> Digitalizarea serviciilor prestate cetățenilor prin simplificarea procedurilor de achiziționare și recepționare ale acestora în condiții de siguranță și de trasabilitate instituțională			<b>Riscuri asociate obiectivului:</b> <b>Riscuri externe:</b> - Nealocarea de către Ministerul Finanțelor, în volum deplin a resurselor financiare prevăzute de CBTM pentru perioada 2022-2024; <b>Riscuri interne:</b> - Lipsa resurselor financiare pentru realizarea acțiunilor planificate; - Lipsa consensului privind normele juridice ce urmează a fi elaborate; - Posibile deficiențe de colaborare și comunicare interinstituțională;					

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
			- Managementul ineficient al delegării sarcinilor pe parcursul absenței unor angajați implicați în procesele demarate.					
17.	17.1. Implementarea „dosarului electronic” și asigurarea interconectării sistemelor informaționale și de comunicare ale autorităților de aplicare a legii - (e-dosar)		Sistem interconectat; Dosar electronic implementat	Noiembrie	DDEG DGIEO DGTIC	În limita mijloacelor alocate	Raport prezentat	Plan MAI 2022, pct. 118 Acțiune restantă anii precedentă
18.	18.1.Integrarea SIA „e-Cazier” cu portalul guvernamental al cetățeanului MCabinet (cazierul judiciar digital) – (pct. 85)		Interoperabilitate SIA externă realizată	Trimestrul IV	DGIEO	259,07 mii lei	Raport prezentat	Inițiativa STI
19.	19.1. Implementarea unui nou sistem informațional destinat creării și ținerii Registrului informației criminalistice și criminologice, compatibil cu sistemele informaționale partajate. - (pct. 86)		1.Reconceptualizarea proceselor de evidență a infracțiunilor, a cauzelor penale și persoanelor care au săvârșit infracțiuni. și 2. Ajustarea cadrului normativ.	Trimestrul IV	DGIEO DDEG	1200,0 mii lei	Raport prezentat	Inițiativa STI
20.	20.1. Extinderea Sistemului automatizat de supraveghere a circulației rutiere „Controlul traficului- (pct. 84)		6 posturi de supraveghere nou create;  12 posturi de supraveghere modernizate	Trimestrul IV	DMSS	22 582,9 mii lei	Raport prezentat	SND „Moldova Europeană 2030” SDDAI 2022-2030 PFID 2022-2025 Plan MAI 2023
21.	21.1. Procesarea încălcărilor Regulamentului circulației rutiere captate de echipamentul de supraveghere a circulației rutiere și remiterea lor agenților constatatori ai SMDTR a DPP a INSP		Număr de încălcări validate	Trimestrial	DMSS	Nu necesită costuri	Raport prezentat	Inițiativa STI



Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
22.	22.1. Descrierea proceselor de lucru pentru dezvoltarea soluțiilor IT pe domeniul circulației rutiere (pct. 15)		Procese de lucru pentru SIA existente (RAR, RSC, E-data) conform necesităților descrise; Proces de lucru pentru accesarea optimizată comună (platforma/aplicație mobilă) a SIA existente descrise	Trimestrul IV	DMSS	În limita bugetului aprobat	Raport prezentat	POSP 2022-2025 PAG 2023 Plan MAI 2023
23.	23.1. Dezvoltarea procedurilor de fixare digitalizată a accidentului rutier, cu lărgirea spectrului de date colectate de la fața locului și înregistrarea acestora în SI (după racordarea SIA RAR la CADAS) (pct. 16)		PSO privind CFL/ colectarea datelor de la locul producerii accidentelor rutiere, aprobate; Instrucțiuni de utilizare a echipamentului, aprobate; Normele de dotare pentru CFL, aprobate; Necesități de dotare stabilite; Proces logic de racordare a SIA RAR la CADAS descris	Trimestrul IV	DDEG	În limita bugetului aprobat	Raport prezentat	POSP 2022-2025 PAG 2023 Plan MAI 2023

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
	<b>Obiectivul operațional nr. 3: Dezvoltarea capacităților de utilizare și implementare a sistemelor IT și de comunicații</b>		<b>Riscuri asociate obiectivului:</b> <b>Riscuri externe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Proceduri de achiziții și licitații tergiversate;</li> <li>- Întârzieri în alocarea finanțării pentru activitățile care presupun implicații financiare;</li> <li>- Nealocarea de către Ministerul Finanțelor, în volum deplin a resurselor financiare prevăzute de CBTM pentru perioada 2021-2023;</li> <li>- Deficiențe de comunicare și colaborare extrainstituțională.</li> </ul> <b>Riscuri interne:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Depășirea costurilor estimative planificate;</li> <li>- Defecțiuni tehnice ale sistemului informațional;</li> <li>- Abilități insuficiente de implementare a soluțiilor IT.</li> <li>- Impedimente în procesul de colectare a informațiilor depășirea termenului stabilit de executare a sarcinii/raportare;</li> <li>- Deficiențe de comunicare și colaborare interinstituțională;</li> <li>- Autoevaluarea subiectivă a CIM.</li> </ul>					
24.	24.1. Construcția magistralei de comunicații și operaționalizarea Centrului de Cooperare Transfrontalieră Lipcani, raionul Briceni (pct. 87)		Lucrări de extindere finalizate la nivel de 100%	Trimestrul IV	DGTIC	Nu necesită costuri	Raport prezentat	Acțiune din Plan MAI 2022 necesită de a fi prelungită în baza acordului adițional la contractul de grant nr. 87467/27.06.2020 în baza mijloacelor alocate din „Programul operațional Comun RO-MD 2014-2020” Plan MAI 2023
25.	25.1. Extinderea sistemului de comunicații radio în standard TETRA - (pct. 165)		Lucrări de proiectare finalizate la nivel de 100%;	Trimestrul IV	DGTIC	În limita mijloacelor alocate	Raport prezentat	Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12 mai 2016;

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
			5 Stații de bază instalate și integrate în sistem					Plan MAI, pct. Acțiune restantă 2022
26.	26.1. Avizarea caietelor de sarcini a serviciilor de Tehnologia Informației și Comunicațiilor în cadrul MAI		Specificații avizate	Trimestrial	DGTIC	Nu necesită	Raport prezentat	Inițiativa STI
27.	27.1. Implementarea instrumentului de verificare în regim online, prin intermediul portalului serviciilor publice prestate de MAI "portal.mai.gov.md", a valabilității/veridicității cazierelor judiciare.		Sistem implementat	Trimestrial	DGIEO	Nu necesită	Raport prezentat	Inițiativa STI
28.	28.1. Caietul de sarcini pentru achiziționarea lucrărilor de elaborare a termenelor de referință pentru crearea/implementarea noului Sistem informațional "Registrul informației criminalistice și criminologice"		Caiet elaborat	Trimestrial	DGIEO DDEG	Nu necesită	Raport prezentat	Inițiativa STI
29.	29.1. Asigurarea implementării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 823/2020 cu privire la optimizarea și eficientizarea centrelor de date din sectorul public, prin consolidarea centrului de date al STI al MAI		Ordin privind formarea comisiei de transmitere a centrelor de date Centrului de date al STI al MAI consolidat în platforma tehnologică guvernamentală comună (MCloud)	Trimestrul IV	DGTIC DDEG	Nu necesită	Raport prezentat	Inițiativa STI Proces-verbal al ședinței comune AGE, STISC și STI al MAI din 02 decembrie 2021

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
<b>Obiectivul operațional nr. 4:</b> Asigurarea implementării unui sistem eficient de control intern managerial			<b>Riscuri asociate obiectivului:</b> <b>Riscuri interne:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reticența subiecților responsabili față de schimbările și acțiunile propuse aferente implementării sistemului de CIM;</li> <li>- Neidentificarea riscurilor iminente cu un impact major;</li> <li>- Abilități și resurse insuficiente de personal în exercitarea atribuțiilor din domeniul CIM;</li> <li>- Fluctuația personalului responsabil de procesele aferente sistemului de CIM;</li> <li>- Lipsa instruirilor pe tematici relevante activității de CIM;</li> <li>- Interes scăzut a managerilor în implementarea corectă a Standardelor naționale de control intern;</li> <li>- Tergiversarea, de către subdiviziunile serviciului, a termenilor de implementare/ neimplementarea recomandărilor și sarcinilor trasate;</li> <li>- Prezentarea informațiilor necalitative și eronate de către subdiviziunile responsabile;</li> <li>- Posibile deficiențe de comunicare și colaborare internă și interinstituțională;</li> <li>- Autoevaluarea subiectivă a CIM</li> <li>- Utilizarea necorespunzătoare a resurselor financiare</li> <li>- Admiterea erorilor în activitatea financiară</li> <li>- Implementarea parțială sau tergiversarea termenilor de implementare a recomandărilor de audit ale Curții de Conturi;</li> <li>- Capacități insuficiente de elaborarea în domeniul politicilor de securitate și protecție a informației.</li> </ul>					
30.	30.1. Asigurarea implementării sistemului de control intern managerial	30.1.1. Elaborarea proceselor de bază pe linii de activitate a subdiviziunilor.	Registru aprobat și prezentat în SMO al STI	20 ianuarie	Șefii direcției/secții SMO generalizare	Nu necesită	Registre prezentate	Pct. 98, Ordinul MAI nr. 350/2020
		30.1.2. Aprobarea Registrului proceselor de bază ale STI.	Registru aprobat	15 februarie	Coordonatorul CIM	Nu necesită	Registru aprobat	Pct. 99 Ordinul MAI nr. 350/2020
		30.1.3. Descrierea proceselor de bază identificate	Numărul proceselor de bază descrise și/sau revizuite	Decembrie	Șefii direcției/secții SMO generalizare	Nu necesită	Raport prezentat	Ordinul MAI nr. 350/2020

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
		30.1.4. Elaborarea Inventarului funcțiilor sensibile ale subdiviziunilor STI	Inventar aprobat și prezentat în DSPI al STI	15 februarie	Șefii direcții/secții DSPI  Generalizare	Nu necesită	Registru aprobat	Pct. 115, Ordinul MAI nr. 350/2020 Plan MAI 2022 pct. 176
		30.1.5. Elaborarea Planului de gestiune a funcțiilor sensibile identificate la nivelul STI	Plan aprobat	30 martie	DPSI	Nu necesită	Raport prezentat	Ordinul MAI nr. 350/2020
		30.1.6. Aprobarea inventarului funcțiilor sensibile ale STI	Inventar consolidat, aprobat și prezentat în DSPI al STI	15 martie	DSPI aprobare inventar (Registru)	Nu necesită	Inventar (Registru aprobat)	Pct. 117 Ordinul MAI nr. 350/2020
		30.1.7. Prezentarea Registrului riscurilor subdiviziunilor structurale ale STI	Proiectul Registrului riscurilor prezentat coordonatorului CIM	20 ianuarie	SMO	Nu necesită	Raport prezentat	Pct. 70, 71 Ordinul MAI nr. 350/2020
		30.1.8. Aprobarea Registrului consolidat al riscurilor la nivel STI	Registru aprobat	10 februarie	Coordonatorul CIM	Nu necesită	Raport prezentat	Pct. 73 Ordinul MAI nr. 350/2020
		30.1.9. Raportarea privind acțiunile întreprinse pentru gestionarea riscurilor în cadrul STI al MAI	Raport consolidat privind implementarea măsurilor de diminuare a riscurilor identificate elaborat și aprobat	15 februarie	Șefii direcții/secții SMO generalizare	Nu necesită	Raport prezentat	Ordinul MAI nr. 350/2020
		30.1.10. Autoevaluarea și raportarea controlului intern managerial	Raportul privind controlul intern managerial elaborat și aprobat și prezentat DAMEP	15 februarie	Șefii de direcții, secții; SMO - generalizare	Nu necesită	Rapoarte prezentate	Pct. 145 Ordinul MAI nr. 350/2020
		30.1.11. Emiterea declarației de Răspundere managerială	Declarația de răspundere managerială emisă și publicată	15 februarie	SMO Șefii de direcții, secții;	Nu necesită	Rapoarte prezentate	Pct. 145 Ordinul MAI nr. 350/2020

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
		30.1.12. Aprobarea/monitorizarea Registrului STI de evidență a funcțiilor/ împuternicirilor delegate	Registru elaborat și actualizat	Martie, cu actualizare permanentă	SRU	Nu necesită	Rapoarte prezentate	Pct. 25 Ordinul MAI nr. 350/2020
31	31.1. Actualizarea nomenclatorului funcțiilor ce necesită acces la secretul de stat.		Nomenclator aprobat	Decembrie 2023	DSPI	Nu necesită surse financiare	Rapoarte prezentat	Inițiativa STI
32	32.1. Verificarea respectării Politicii de securitate conform ordinului STI nr. 21 din 22.03.2022.		Număr de controale efectuate Număr de încălcări/neconformități identificate Număr de propuneri/activități de reacție pentru neconformitățile identificate	Trimestrial	DSPI	Nu necesită	Rapoarte prezentate	Inițiativa STI
33	33.1. Asigurarea implementării și monitorizării recomandărilor din rapoartele de audit ale Curții de Conturi		Rapoarte prezentate Număr de recomandări implementate Pondere a recomandărilor implementate	Semestrial	Șefii de direcții, secții; SMO - generalizare	Nu necesită	Raport prezentat	De inițiativă
34	34.1. Raportarea activității de audit intern și funcționalității sistemului de management financiar și control	33.1.1. Elaborarea raportului de activitate a auditului intern HG nr. 617 din 11.12.2019	Raport anual de activitate al SAI prezentat MF conform cerințelor OMF nr. 176 din 26.12.2019	Februarie	SAI	Nu necesită	Raport prezentat până la 28.02.2021	Ordinului MF nr. 176/2019
35	35.1. Realizarea Planului de activitate a Serviciului audit intern pentru anul 2023 aprobat de conducerea STI (Legea nr. 229/2010 și HG nr. 557/2019)	35.1. Elaborarea raportului de activitate a auditului intern, privind rezultatele obținute în cadrul misiunilor de audit intern efectuate pentru anul 2021.	Raport anual de activitate al SAI privind controlul financiar public intern, precum și funcționalitatea controlului intern managerial	Decembrie	SAI	Nu necesită	Raport de activitate aprobat și prezentat conducerii STI	HG nr. 617/2019

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
36	36.1. Analiza, evaluarea, monitorizarea și raportarea sistemică a bugetului cu propuneri de rectificare, redirecționare, ajustare a Planului de achiziții. Asigurarea executării bugetului per an 2022 în limitele alocațiilor aprobate		Scrisori, Rapoarte și note informative întocmite și prezentate conducerii	Permanent	SF GLA	Nu necesită resurse materiale	Rapoarte prezentate	Inițiativa STI
37.	37.1. Contabilizarea operațiunilor economice, raportarea situației financiare conform ordinei stabilite, inventarierea anuală a patrimoniului cu verificarea existenței și corespunderii activelor și datoriilor cu datele contabile		Note contabile, bilanț circulant, rapoarte financiare, Acte/liste/procese verbale de inventariere	Permanent/ Periodic/ Anual	SF în comun cu comisia de inventariere	Nu necesită resurse materiale	Rapoarte prezentate	Inițiativa STI
<b>Obiectivul operațional nr. 5 Gestionarea fluxului informațional al STI</b>			<b>Riscuri asociate obiectivului:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Calitatea documentelor expediate de către unii conducători ai subdiviziunilor STI nu relevă realitatea actuală și periclitează activitatea STI;</li> <li>- Nu sunt respectate termenele pentru executarea documentelor, invocându-se lipsa de personal și sarcini voluminoase pentru unii conducători;</li> <li>- Informațiile cu privire la participarea la ședințe prezentată în notele săptămânale nu relevă o continuitate sau un rezultat scontat pentru STI;</li> <li>- Neexecutarea acțiunilor planificate.</li> </ul>					
38.	38.1. Elaborarea și prezentarea în subdiviziunile aparatului central, autorităților administrative și instituțiile din subordinea MAI a informațiilor pe domenii de activitate.	38.1.1. Sistematizarea și prezentarea informației privind angajații STI la serviciu, bolnavi, în concediu, deplasare	Tabel remis către conducerea STI	zilnic	SMO	Nu necesită	Tabel remis conducerii STI	Ord. MAI nr. 21/2022
		38.1.2. Sistematizarea informațiilor de la subdiviziunile structurale ale STI, elaborarea și prezentarea în IMO a notei de activitate conform Calendarului săptămânal al evenimentelor	Notă informativă elaborată și prezentată în adresa IMO	săptămânal (miercuri)	SMO	Nu necesită	Notă informativă prezentată în adresa IMO	Indicație IMO 27/14436 din 26.11.2021
		38.1.3. Sistematizarea informațiilor de la subdiviziunile structurale ale STI, elaborarea și prezentarea în IMO a notei privind evenimente de anvergură planificate care ar implica participarea 39.1.4.	Notă informativă elaborată și prezentată în adresa IMO	săptămânal (joi)	SMO	Nu necesită	Notă informativă prezentată în adresa IMO	Indicație IMO 27/7910 din 22 noiembrie 2019
	38.1.4. Președintelui Republicii Moldova, Prim-ministrului Republicii Moldova, ministrului							

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
		afacerilor interne sau secretarilor de stat ai MAI						
		38.1.5. Sistematizarea informațiilor de la subdiviziunile structurale ale STI, elaborarea și prezentarea în DCI a notei privind planificarea întrevederilor cu partenerii internaționali de dezvoltare, ambasade sau organizații internaționale	Notă informativă elaborată și prezentată în adresa DCI	săptămânal (joi)	SMO	Nu necesită	Notă informativă prezentată în adresa DCIIE	Indicația DCIIE 18/1312 din 26 octombrie 2018
		38.1.6. Sistematizarea informațiilor de la subdiviziunile structurale ale STI, elaborarea și prezentarea în SICMM a notei privind planificarea conferințelor de presă	Notă informativă elaborată și prezentată în adresa SICMM	săptămânal (joi)	SMO	Nu necesită	Notă informativă prezentată în adresa DICMMPC	Ord. MAI 489/2019
		38.1.7. Sistematizarea informațiilor, elaborarea și prezentarea în DAMEP a informației privind gradul de executare a indicațiilor Prim-ministrului din ședințele Guvernului, operative și tematiche, a dispozițiilor finale și tranzitorii stabilite în cadrul normativ	Notă informativă elaborată și prezentată în adresa DAMEP	săptămânal (joi)	SMO	Nu necesită	Notă informativă prezentată în adresa DCPD	Dispoziția DAMEP nr. 14/1766 din 08.02.2021
39.	39.1. Elaborarea și prezentarea dărilor de seamă săptămânale și informația privind măsurile preconizate pentru fiecare săptămână		Notă informativă elaborată și prezentată în adresa IMO	săptămânal, (vineri)	SMO	SMO	Notă informativă prezentată în adresa IMO	Ord. MAI791/2019
<b>Obiectivul nr. 6</b> Generalizare executării măsurilor prevăzute în Planul de acțiuni al MAI, Recomandărilor Curții de Conturi, altor planuri conform Hotărârilor de Parlament, legilor și Hotărârilor Guvernului			<b>Riscuri asociate obiectivului:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tergiversarea, de către subdiviziunile serviciului, a termenilor de implementare/ neimplementarea sarcinilor trasate;</li> <li>- Prezentarea informațiilor necalitative și eronate de către subdiviziunile responsabile;</li> <li>- Posibile deficiențe de comunicare și colaborare internă și interinstituțională.</li> </ul>					
40.	40.1. Generalizarea, analiza și prezentarea în DCPD a raportului de progres privind realizarea Planului de activitate al Ministerului Afacerilor Interne pentru anul 2023 și a Planului de activitate al Guvernului		Numărul acțiunilor implementate; Raport elaborat și prezentat	Lunar/trimestrial	SMO	Nu necesită	Raport prezentat în	Plan MAI 2023



Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
			în adresa DAMEP, cu plasarea pe platforma de monitorizare PlanPro				adresa DCPP	
41.	41.1. Generalizarea, analiza și prezentarea către DCPP a raportului de progres privind monitorizarea și realizarea recomandărilor din rapoartele de audit ale Curții de Conturi (HCC 45; 33)		Rapoarte prezentate Număr de recomandări implementate Pondere a recomandărilor implementate	trimestrial	SMO	Nu necesită	Raport prezentat în adresa DCPP	Plan MAI 2023; pct. 28 al Plan STI al MAI 2022
42.	42.1. Generalizarea, analiza și prezentarea în DCPP și DPDOSPC a raportului de progres la Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei securității informaționale a Republicii Moldova pentru anii 2019-2024		Raport elaborat; Numărul acțiunilor implementate;	trimestrial	SMO	Nu necesită	Raport prezentat în adresa DCPP și DPDOSPC	Ordinului MAI nr. 143/2019, HP nr. 257 /2018
43.	43.1. Generalizarea, analiza și prezentarea în DCPP a raportului de progres privind asigurarea transparenței în procesul decizional		Raport elaborat	trimestrial	SMO	Nu necesită	Raport prezentat în adresa DCPP	Legea nr.239/2008; HG nr. 967/2016; Ordinul MAI nr.18/2019
44.	44.1. Generalizarea, analiza și prezentarea în DPDOSPC a raportului de progres privind realizarea Planului de acțiuni al MAI privind implementarea Strategiei naționale de prevenire și combatere a spălării banilor și finanțării terorismului pentru anii 2020 – 2025		Raport elaborat	trimestrial	SMO	Nu necesită	Raport prezentat în adresa DPDOSPC	HP 239/2020
45.	45.1. Analiza, generalizarea și prezentarea în DCIIE a rezultatelor desfășurării deplasărilor de serviciu, precum și măsurile întreprinse întru lichidarea lacunelor relevate		Notă informativă elaborată; Relevarea problemelor existente și a căilor de soluționare a lor	Lunar/semestrial	SMO	Nu necesită	Raport prezentat în adresa DCIIE	Indicație DCIIE 18/856 din 03.05.2017
46.	46.1. Analiza, generalizarea și prezentarea în DCPP a rezultatelor activitățile de conlucrare cu reprezentanții organizațiilor neguvernamentale		Notă informativă elaborată	Lunar/semestrial	SMO	Nu necesită	Raport prezentat în adresa DCIIE	Ordinul MAI nr. 505/2019.
47.	47.1. Generalizarea, analiza și prezentarea în DCPP, IMO și DCIIE a raportului de progres privind realizarea Ordinului MAI nr. 50/2023 ..Cu		Raport prezentat	Lunar/trimestrial	SMO	Nu necesită	Raport prezentat în	Ordinul MAI nr. 50/2023

Nr. d/o	Acțiunea	Subacțiunea	Indicator de monitorizare	Termenul de realizare	Responsabil	Costuri	Procedura de raportare și evaluare	Referințe
	<i>privire la aprobarea Foii de parcurs a Ministerului Afacerilor Interne în vederea implementării acțiunilor prioritare de integrare europeană pentru anul 2023</i>						adresa DCPP, IMO și DCIE	

**Ofițer principal al SMO a STI,  
comisar**



**Natalia ZAHAROV**

Ex. Lilia Basiul  
tel. 022-255-264