

**RAPORT DE ACTIVITATE**  
**AL SERVICIULUI PROTECȚIE INTERNĂ ȘI ANTICORUPȚIE**  
**pe parcursul semestrului I al anului 2017**



**CHIȘINĂU 2017**



## CUPRINS

<b>ABREVIERI</b> .....	<b>3</b>
<b>CONSIDERENTE INTRODUCATIVE</b> .....	<b>4</b>
<b>MANAGEMENTUL OPERAȚIONAL</b> .....	<b>5</b>
<b>PREVENIREA ȘI COMBATerea CORUPȚIEI</b> .....	<b>6</b>
<b>Activități de prevenire a actelor de corupție și a celor conexe corupției</b> .....	<b>6</b>
<b>Combaterea corupției</b> .....	<b>8</b>
<b>Alte infracțiuni</b> .....	<b>9</b>
<b>Urmărirea penală</b> .....	<b>11</b>
<b>Materiale examinate</b> .....	<b>11</b>
<b>Activități analitice</b> .....	<b>11</b>
<b>Gestionarea liniilor specializate anticorupție</b> .....	<b>12</b>
<b>PROTECȚIA INTERNĂ A MAI</b> .....	<b>13</b>
<b>Supravegherea respectării legislației și disciplinei de serviciu de către angajații MAI</b> .....	<b>13</b>
<b>Monitorizarea stilului de viață</b> .....	<b>14</b>
<b>ASIGURAREA PROTECȚIEI INFORMAȚIILOR ATRIBUITE LA SECRETUL DE STAT</b> .....	<b>15</b>
<b>INSTRUIREA PROFESIONALĂ A ANGAJAȚILOR SPIA</b> .....	<b>16</b>



## **ABREVIERI**

MAI – Ministerul Afacerilor Interne  
SPIA – Serviciul protecție internă și anticorupție  
SDOI – Serviciul dirijare operațională și inspectare  
SPCSE – Serviciul Protecție Civilă și Situații Excepționale  
DPF – Departamentul Poliției de Frontieră  
IGP – Inspectoratul General al Poliției  
INI – Inspectoratul Național de Investigații  
INP – Inspectoratul Național de Patrulare  
IP – Inspectoratul de Poliție  
DOS – Direcția operațiuni speciale  
CTCEJ – Centrul tehnico-criminalistic și expertize judiciare  
CCTP – Centrul de Combatere a Traficului de Persoane  
BRO – Batalionul de reacționare operativă  
REI-1 – Registrul nr. 1 de evidență a sesizărilor cu privire la infracțiuni  
REI-2 – Registrul nr. 2 de evidență a altor informații cu privire la  
infracțiuni și incidente  
CPP – Codul de procedură penală  
art. – articol



## CONSIDERENTE INTRODUCTIVE

Serviciul protecție internă și anticorupție al MAI a fost constituit în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.778 din 27 noiembrie 2009 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Afacerilor Interne, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia”, cu modificările și completările operate prin Hotărârea Guvernului nr.995 din 12.12.2013, care activează în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului protecție internă și anticorupție al Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Ordinul MAI nr. 300 din 15.10.2014.

Serviciul este subdiviziunea specializată din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, care, conform statelor de organizare, are efectivul limită de 100 de angajați, dintre care 98 cu statut special și 2 funcționari tehnici. Completarea funcțiilor este de 94 %, fiind vacante 6 funcții cu statut special.

Activitatea SPIA este desfășurată în conformitate cu prevederile Constituției Republicii Moldova, actelor legislative și normative în vigoare, tratatelor internaționale la care Republica Moldova este parte, precum și acțiunilor din documentele de politici publice, de nivel național și sectorial.

Astfel, Serviciul are următoarele misiuni de bază:

- prevenirea și combaterea actelor de corupție și a celor conexe corupției, a faptelor de comportament corupțional, a conflictelor de interes;
- protecția internă a MAI, a autorităților administrative și a instituțiilor din subordinea Ministerului;
- protecției informațiilor atribuite la secretul de stat și supravegherea respectării regimului secret.

Pe parcursul perioadei de raport, în conformitate cu prevederile Planului de acțiuni al Ministerului Afacerilor Interne pentru anul 2017, aprobat prin Ordinul MAI nr.82 din 24.03.2017, precum și planurilor SPIA, activitatea Serviciului a fost axată pe următoarele direcții prioritare:

- prevenirea actelor de corupție și a celor conexe corupției;
- combaterea actelor de corupție și a celor conexe corupției;
- asigurarea protecției interne a MAI, a autorităților administrative și a instituțiilor din subordinea Ministerului;
- supravegherea respectării legislației și disciplinei de serviciu de către angajații MAI;
- asigurarea protecției informațiilor atribuite la secretul de stat și supravegherea respectării regimului secret în cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne;
- monitorizarea stilului de viață al angajaților MAI;
- gestionarea liniilor specializate anticorupție;
- implementarea Matricei de politici VLAP;
- implementarea Suportului bugetar pentru Reforma Poliției 2016-2020;
- instruirea profesională a angajaților SPIA.



## MANAGEMENTUL OPERAȚIONAL

În scopul planificării activității Serviciului protecție internă și anticorupție al MAI au fost elaborate următoarele documente de bază:

– Planul de acțiuni al Serviciului protecție internă și anticorupție pentru anul 2017 – în care au fost sistematizate documentele de politici publice, de nivel național și sectorial, în care se conțin acțiuni plasate în responsabilitatea Serviciului;

– Planul de acțiuni al Serviciului protecție internă și anticorupție al MAI de realizare a Planului național de acțiuni de implementare a Acordului de Asociere RM-UE;

– Planul de acțiuni cu privire la realizarea Foii de parcurs pentru anii 2016-2018, pentru implementarea recomandărilor analizei funcționale a MAI.

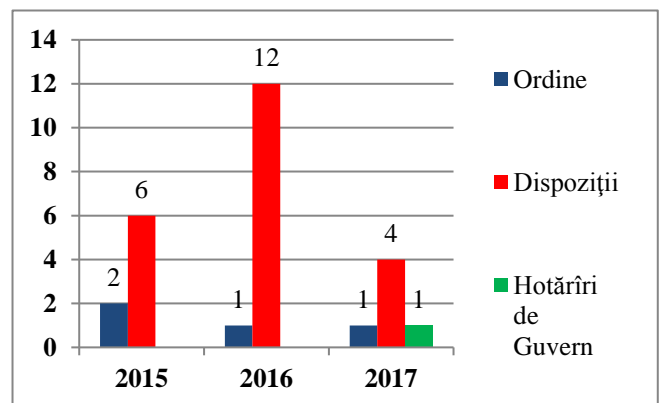
Pentru armonizarea cadrului normativ, au fost elaborate și aprobate următoarele acte normative:

– Hotărârea Guvernului nr. 409 din 07.06.2017 *cu privire la aprobarea Statutului disciplinar al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;*

– Ordinul MAI nr. 160 din 07.06.2017 *cu privire la aprobarea Regulamentului privind monitorizarea stilului de viață al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne;*

– Dispoziția SPIA nr. 4/28 din 21.06.2017 *cu privire la elaborarea, evidența și păstrarea produselor analitice întocmite în cadrul Serviciului protecție internă și anticorupție.*

De asemenea, până la 30 iunie 2017, în proces de lucru se afla proiectul ordinului MAI cu privire la aprobarea Regulamentului privind controlul special al candidaților la angajare și/sau promovare în funcția publică cu statut special din cadrul MAI, care urmează să fie definitivat și supus procedurii de avizare.





## PREVENIREA ȘI COMBATEREA CORUPȚIEI

### Activități de prevenire a actelor de corupție și a celor conexe corupției

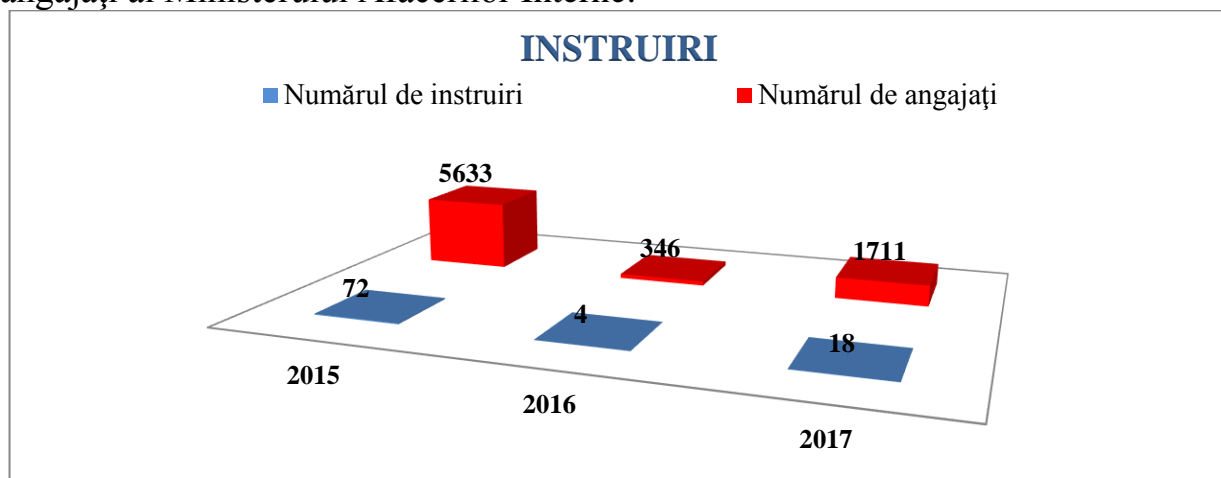
Pe parcursul semestrului I al anului 2017, au fost desfășurate activități de prevenire a corupției în rândurile angajaților MAI, după cum urmează.

În cadrul Stagiului I și II al Proiectului „etică și integritate organizațională în cadrul MAI” au fost desfășurate 5 seminare de instruire, cu participarea a 129 de angajați din cadrul MAI.

De comun cu Centru pentru Controlul Democratic al Forțelor Armate (DCAF), conform Dispoziției MAI nr.18/549 din 23.03.2017 și Dispoziției MAI nr.18/1376 din 23.06.2017, au fost desfășurate 2 instruirii, cu participarea a 122 de angajați din cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI.

În conformitate cu prevederile Dispoziției MAI nr.4/37 int. din 12.09.2016, a fost continuată desfășurarea „Campaniei de informare privind prevenirea și combaterea corupției în MAI”, fiind realizate 18 instruirii în cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI.

În total, pe parcursul semestrului I al anului curent, au fost instruiți 1711 angajați ai Ministerului Afacerilor Interne.



În scopul prevenirii și combaterii corupției în rândurile angajaților Ministerului Afacerilor Interne, asigurând drepturile și libertățile fundamentale ale omului, interesele instituționale, securitatea și ordinea publică, precum și în vederea executării indicației ministrului afacerilor interne privind identificarea factorilor de risc și fenomenele de corupție, prin Dispoziția SPIA nr. 4/6 int. din 14.03.2016, a fost instituit Grupul de lucru pentru organizarea și desfășurarea procesului de autoevaluare a riscurilor de corupție în cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului Afacerilor Interne.

În rezultatul evaluării a fost constatat că în fiecare subdiviziune a Ministerului Afacerilor Interne persistă un anumit grad de vulnerabilitate la corupție.





Astfel, reieșind din specificul activității autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI, au fost stabilită lista celor mai vulnerabile entități, cu identificarea subdiviziunilor cu un risc sporit, după cum urmează:

Inspectoratul General al Poliției:

- subdiviziunile de logistică și achiziții;
- subdiviziunile de patrulare;
- subdiviziunile de investigații;
- subdiviziunile Inspectoratelor de Poliție.

Departamentul Poliției de Frontieră:

- echipe mobile;
- subdiviziuni de investigații;
- punctele de trecere a frontierei de stat.

Serviciul Tehnologii Informaționale:

- subdiviziuni de achiziții publice;
- angajații cu acces la Sistemele IT.

Serviciul Protecției Civile și Situațiilor Excepționale:

– angajații antrenați în procesul de eliberare a avizelor la autorizațiile de construcție și reconstrucție.

Departamentul Trupelor de Carabinieri:

- subdiviziunile de logistică.

Totodată, în rezultatul autoevaluării și analizei riscurilor de corupție și a vulnerabilităților, au fost identificați factori generali și cei specifici care determină apariția și dezvoltarea corupției în cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI.

La finele evaluării, au fost elaborate următoarele propuneri de integritate:

– unificarea într-un singur act legislativ procedurile de personal (recrutare, selectare, promovare, stimulare, sancționare, etc.) pentru funcționarii publici cu statut special, fiind stabilite clar criteriile și condițiile pentru angajare, promovare, menționare și sancționare;

– reieșind din situația economico-financiară existentă, care face imposibilă majorarea salariilor pentru angajații MAI, la nivelul altor instituții de forță din țară, motivația în serviciu poate fi realizată și prin acțiuni ce nu necesită cheltuieli suplimentare:

– asigurarea promovării în funcție și grad pe principiul meritocrației;

– crearea unui climat favorabil la locul de muncă, prin promovarea unor conducători ce dispun de calități manageriale, gestionarea rațională a resurselor umane, materiale și financiare disponibile;

– menținerea plafonului vechimii în muncă (de 25 ani) ce permite dreptul la pensionare și acordării indemnizațiilor la concediere.

– angajarea cu prioritate în funcțiile publice cu statut special a absolvenților Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI, cu condiția ca studenții acestei instituții de învățământ să fie supuși unor selectări și verificări riguroase, inclusiv



- pe parcursul anilor de studii, cu ulterioara repartizare în cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordine conform specialității obținute;
  - instituirea unui mecanism eficient de comunicare internă și de informare a angajaților subdiviziunilor MAI, cu implicarea activă a acestora în procesele derulate în cadrul autorității;
  - promovarea reformei, prin informarea și explicarea efectelor benefice ale acesteia. Implementarea inițiativelor înaintate de subdiviziunile teritoriale și luarea în considerație opiniilor acestora:
  - consultarea viziunilor și așteptărilor angajaților asupra fiecărei schimbări sau inițiative care urmează să fie implementată, prin desfășurarea unor sondaje;
  - crearea unei rubrici pe pagina oficială a MAI destinată angajaților MAI, pentru înaintarea propunerilor și inițiativelor de modernizare și reorganizare a structurii și de remediere a problemelor existente.
  - stabilirea unui mecanism eficient de dirijare și control ierarhic superior din partea Ministerului privind respectarea legislației și procedurilor de management în toate subdiviziunile MAI (crearea unui sistem integral al managementului în toate domeniile de activitate ale MAI);
  - instituirea unei baze unice de evidență a tuturor actelor normative elaborate de MAI, care să fie accesibilă pentru toți angajații;
  - instituirea unui mecanism eficient și transparent în procesul desfășurării achizițiilor publice, dirijat centralizat de către Direcția administrare și politici de dezvoltare a MAI, precum și în domeniul prestării serviciilor contra plată, dirijat centralizat de către Direcția generală economie și finanțe a MAI.
- Pentru informarea opiniei publice despre rezultatele activității desfășurate de Serviciul protecție internă și anticorupție, au fost realizate următoarele:
- elaborate 32 de comunicate de presă;
  - editate și montate 2 materiale video;
  - oferite 26 de declarații de presă jurnaliștilor;
  - publicate 35 de postări pe pagina de facebook a SPIA.

### Combaterea corupției

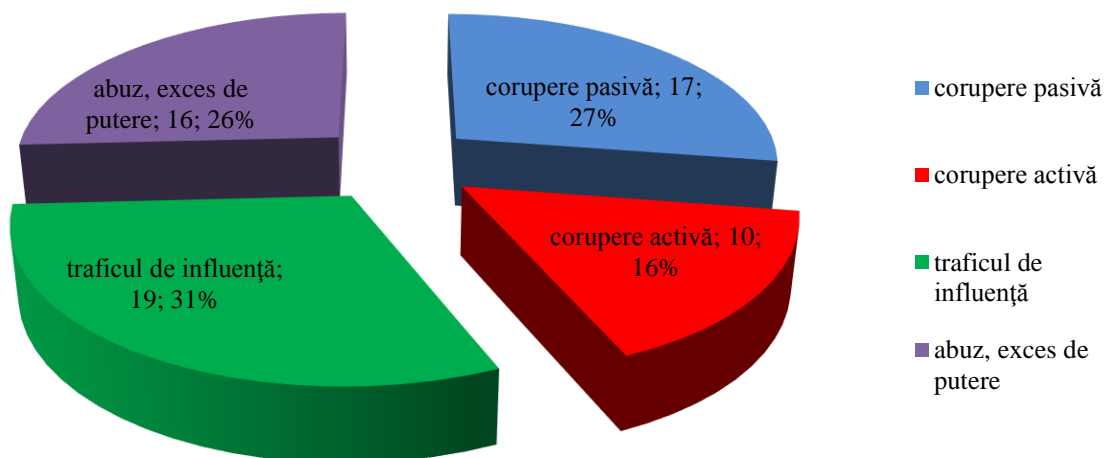
De către SPIA au fost pornite cauze penale, pe următoarele articole:

- art. 324 Cod Penal (*corupere pasivă*) – 17 cauze penale (2016 – 23 c/p);
- art. 325 Cod Penal (*corupere activă*) – 10 cauze penale (2016 – 8 c/p);
- art. 326 Cod Penal (*traficul de influență*) – 19 cauze penale (2016 – 13 c/p);
- art. 327 Cod Penal (*abuzul de putere sau abuzul de serviciu*) și art.328 (*excesul de putere sau depășirea atribuțiilor de serviciu*) – 16 cauze penale (2016 – 14 c/p).





### Ponderea infracțiunilor de corupție și celor conexe

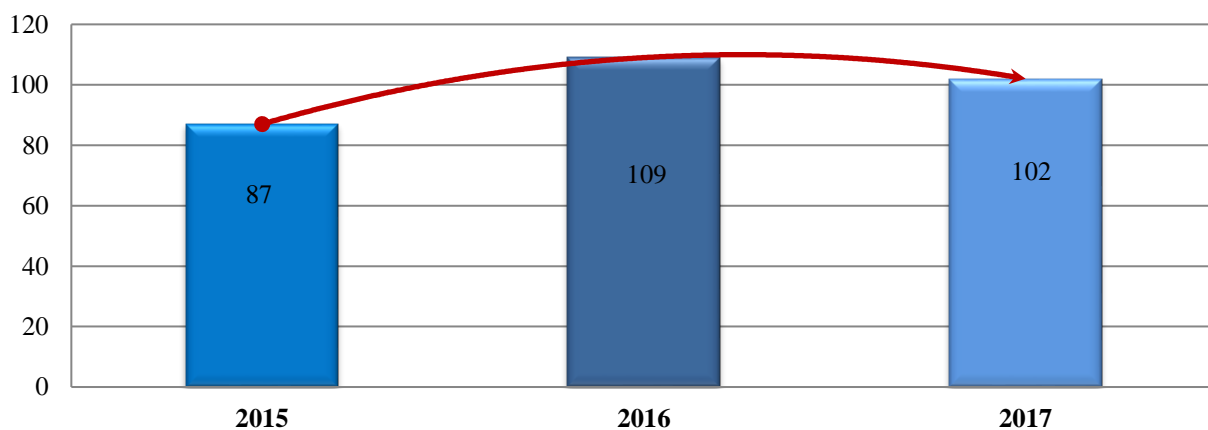


#### Alte infracțiuni

- art. 217<sup>1</sup> Cod Penal (circulația ilegală a substanțelor narcotice, psihotrope sau a analoagelor în scop de înstrăinare) – 7 cauze penale;
- art. 236, 248, 166<sup>1</sup>, 190, 290, 191 și 361, 332 și 351 Cod penal – 33 de cauze penale (24 cauze penale).

În total, de către angajații SPIA, pe parcursul semestrului I al anului 2017, în rezultatul măsurilor speciale de investigații și acțiunilor de urmărire penală, desfășurate, au fost pornite – **102 cauze penale (comparativ cu semestru I al anului 2016 – 109 cauze penale)**.

#### Cauze penale pornite





# MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

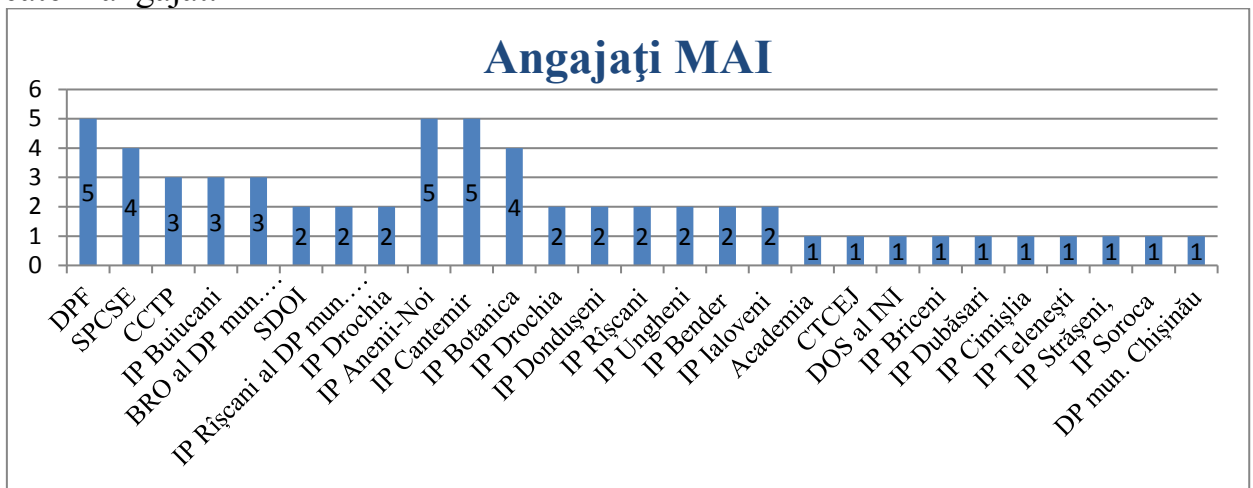
## Serviciul protecție internă și anticorupție



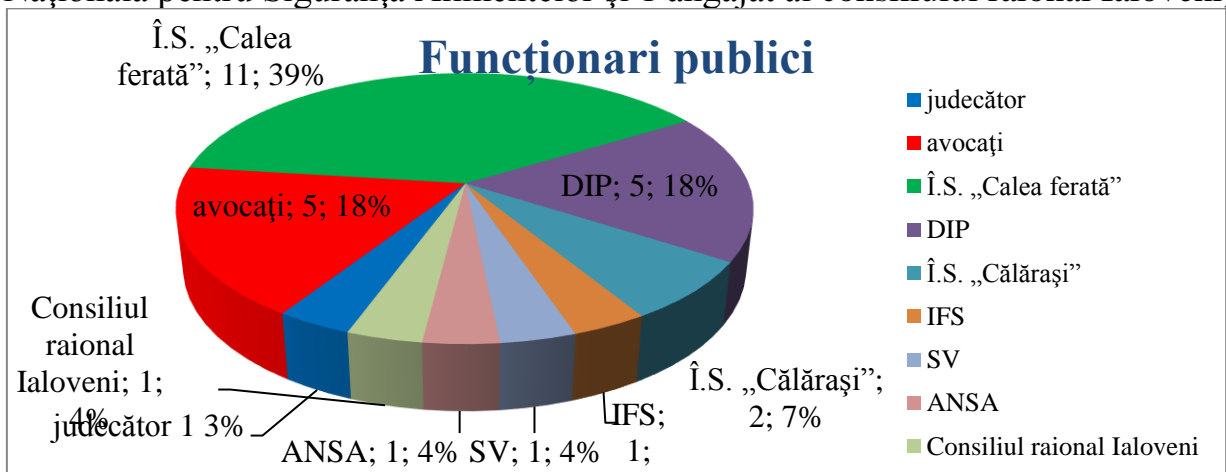
În cadrul acestor cauze penale, au fost documentate acțiunile ilicite a **160 de persoane**, dintre care **104 de funcționari publici**, după cum urmează:

– **angajați ai autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI** – 76 de persoane, dintre care:

- ❖ INP – 11 angajați;
- ❖ IP Centru – 8 angajați;
- ❖ DPF, IP Anenii-Noi și IP Cantemir – câte 5 angajați;
- ❖ SPCSE, IP Botanica – câte 4 angajați;
- ❖ CCTP, IP Buiucani și BRO al DP mun. Chișinău – câte 3 angajați;
- ❖ SDOI, și IP Rîșcani al DP mun. Chișinău, IP Drochia, IP Dondușeni, IP Rîșcani, IP Ungheni, IP Bender și IP Ialoveni – câte 2 angajați;
- ❖ Academia ”Ștefan cel Mare”, CTCEJ, DOS al INI, IP Briceni, IP Dubăsari, IP Cimișlia, IP Telenеști, IP Strășeni, IP Soroca și DP mun. Chișinău – câte 1 angajat.



– **alți funcționari publici** – 28 de persoane, dintre care: (1 judecător, 5 avocați, 11 angajați ai Î.S. „Calea ferată”, 5 angajați ai Departamentului Instituției Penitenciare al Ministerului Justiției, 2 angajați ai Î.S. „Călărași”, 1 angajat al Inspectoratului Fiscal de Stat, 1 angajat al Serviciului Vamal, 1 angajat al Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor și 1 angajat al consiliului raional Ialoveni).



– **civili** – 56 de persoane.



### Urmărirea penală

Organul de urmărire penală al SPIA a primit și înregistrat 52 de sesizări cu privire la infracțiuni, în rezultatul examinării acestora fiind pornite 39 de cauze penale, 12 propuneri de neîncepere a urmăririi penale, 2 sesizări expediate după competență și 1 sesizare în rest.

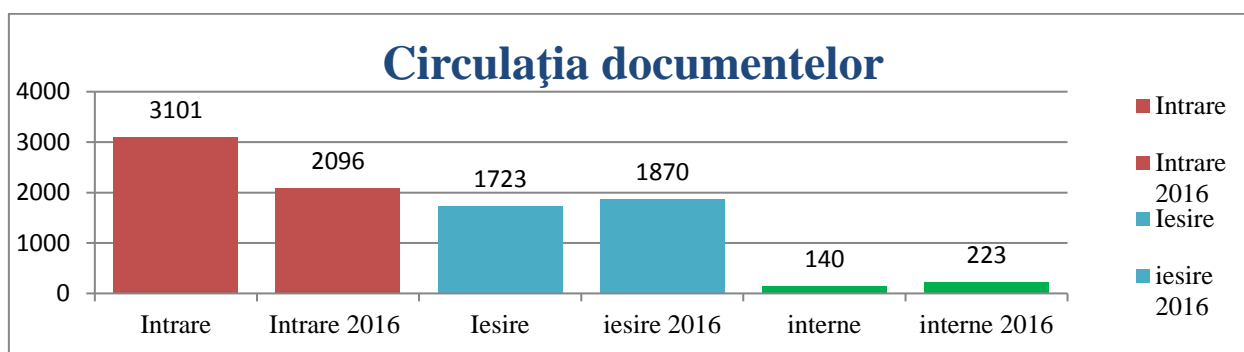
Din cele 39 de cauze penale pornite și instrumentate, 4 au fost expediate de către procurori în instanța de judecată, plus alte 12 cauze penale pornite în anul precedent.

În perioada de raport, au fost încetate 2 cauze penale, 11 cauze au fost trimise după competență altor organe de urmărire penală, în procedură rămânând 22 de cauze penale, pe care sunt autorizate și se efectuează măsuri speciale de investigație

De asemenea, angajații organului de urmărire penală al SPIA au fost incluși în grupuri de lucru pe 42 de cauze penale

### Materiale examinate.

Pe parcursul semestrului I al anului 2017, volumul circulației documentelor în cadrul Serviciului protecție internă și anticorupție a constituit 4964 de documente (semestrul I 2016 - 4189).



De asemenea, au fost primite și înregistrate 408 petiții (semestrul I 2016 – 560 de petiții), dintre care 13 repetat. De către angajații Serviciului au fost primite în audiență 41 de persoane (semestrul I 2016 – 106 persoane).

### Activități analitice

Pe parcursul semestrului I al anului 2017, de către secția analitică a Serviciului protecție internă și anticorupție au fost elaborate 11 produse (operaționale – 8, tactice – 2 și strategice – 1).

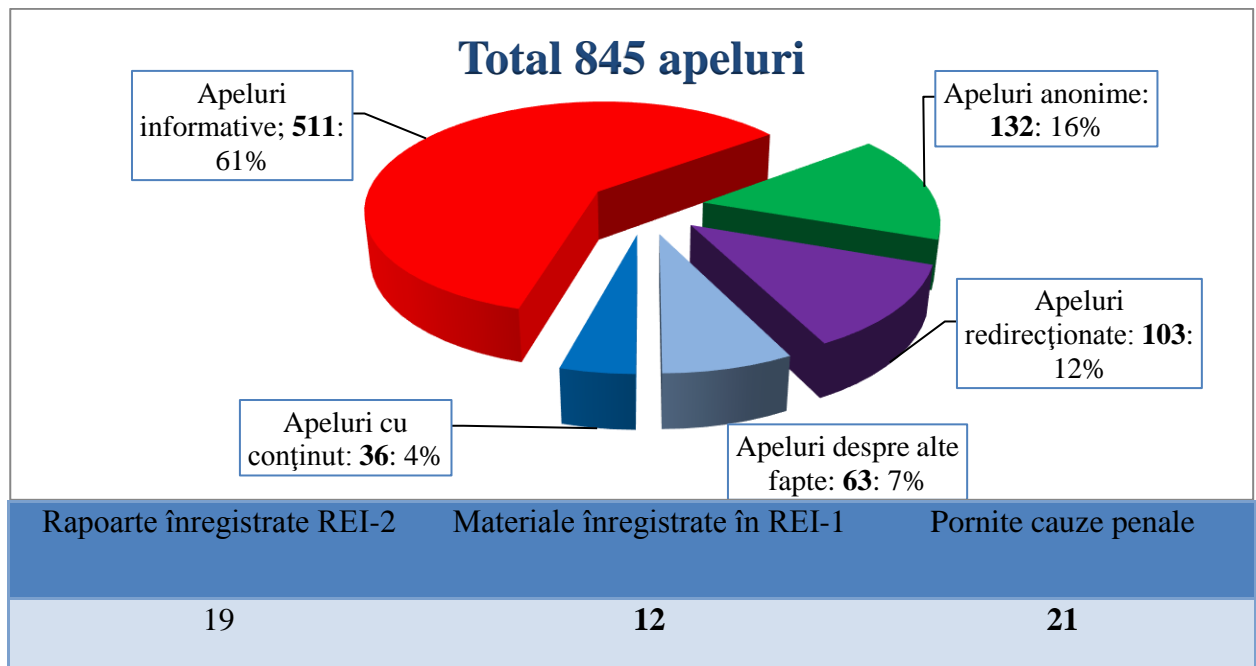
Produsele de analiză tactică elaborate au abordat următoarele subiecte:

- ultragiurarea și/sau maltratarea angajaților MAI pe parcursul anului 2016;
- analiza infracțiunilor de corupere activă, corupere pasivă și trafic de influență înregistrate în perioada 01.01.2017-31.03.2017.



### Gestionarea liniilor specializate anticorupție

În conformitate cu prevederile Legii nr. 252 din 25.10.2013 pentru aprobarea Regulamentului de funcționare a sistemului liniilor telefonice anticorupție și a Ordinului MAI nr. 232 din 08.08.2014 cu privire la liniile telefonice anticorupție și de informare, de către Serviciului protecție internă și anticorupție este asigurată gestiunea liniilor specializate anticorupție cu numărul scurt 1520 și (022) 26-11-12.



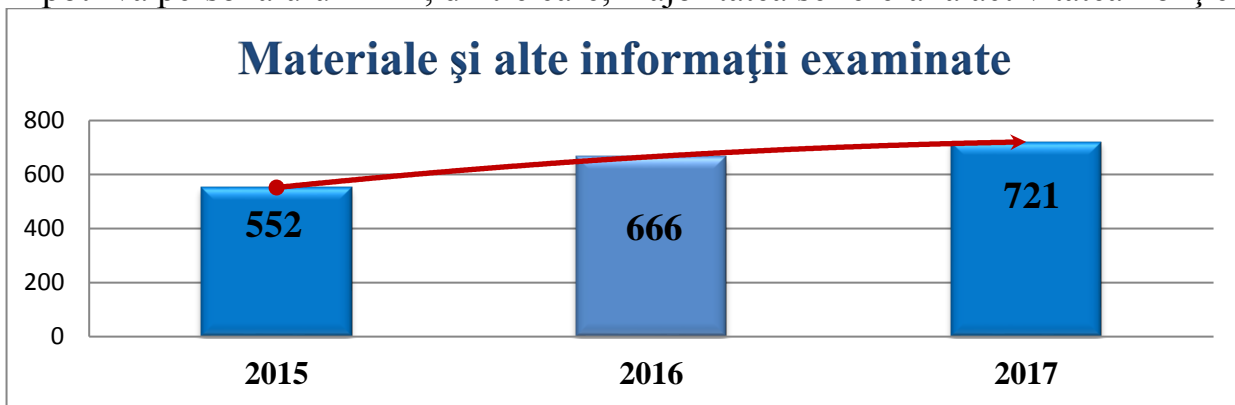
În rezultatul analizei conținutului apelurilor telefonice parvenite, a fost constatat că doar 36 apeluri (ce constituie 4 % din numărul total) au avut un conținut informativ, ce țin de domeniile de competență ale Serviciului protecție internă și anticorupție, în rezultatul verificării acestora fiind pornite 21 de cauze penale.



## PROTECȚIA INTERNĂ A MAI

### Supravegherea respectării legislației și disciplinei de serviciu de către angajații MAI.

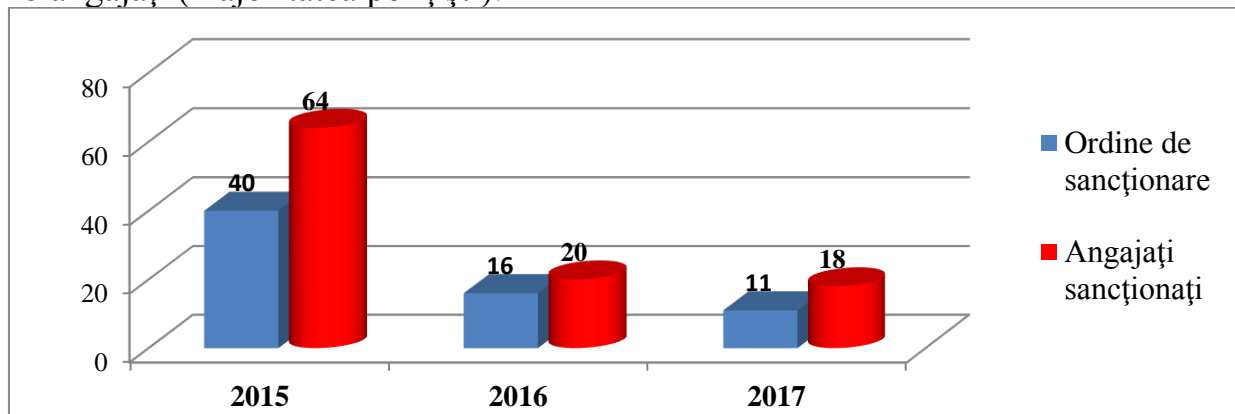
Pe parcursul perioadei de raport, de către Direcția securitate internă a SPIA, în limita competenței, au fost examinate 721 de materiale și alte informații împotriva personalului MAI, dintre care, majoritatea se referă la activitatea Poliției.

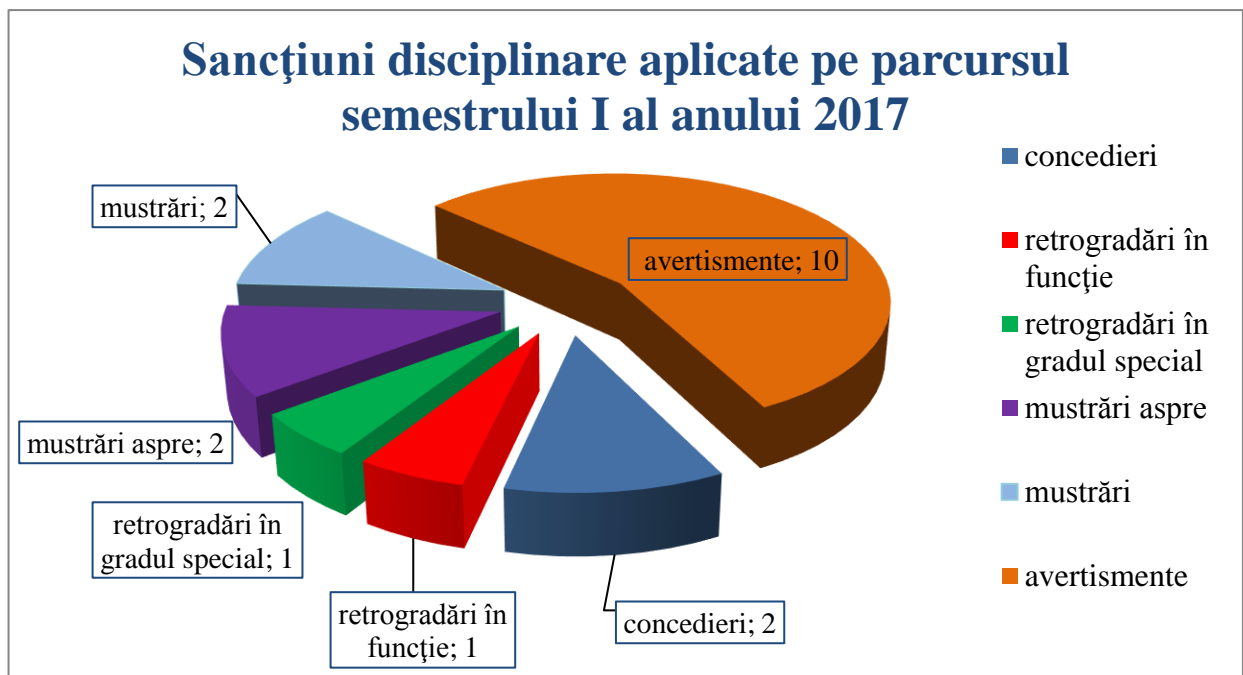


Astfel, cel mai frecvent, cetățenii au reclamat următoarele acțiuni, inacțiuni sau decizii ale angajaților MAI:

- neonorarea obligațiilor de serviciu, nereacționarea promptă la sesizările cetățenilor și lipsă de profesionalism la soluționarea acestora;
- pornirea neîntemeiată a proceselor penale și contravenționale, precum și examinarea neobiectivă a acestora;
- acte de corupție și a celor conexe corupției, fapte de comportament corupțional;
- conduită inadecvată manifestată față de cetățeni, inclusiv cu aplicarea nejustificată a forței fizice;
- nereacționarea conducătorilor la sesizările cetățenilor în privința subalternilor etc.

În rezultatul anchetelor de serviciu desfășurate, angajații Direcției au elaborat 11 ordine de sancționare, fiind aplicate sancțiuni disciplinare în privința a 18 angajați (majoritatea polițiști).





Suplimentar la cele relatate:

- 5 angajați și-au depus demisia în procesul efectuării anchetelor de serviciu, iar încheierile anchetelor de serviciu au fost anexate la dosarele personale ale acestora;
- în privința unui angajat s-a limitat la sancțiunea anterior aplicată sau la ordinul de concediere;
- un angajat a fost atenționat, cu înlăturarea lacunelor constatate;
- într-un caz a fost înaintată propunerea de reziliere a contractului individual de muncă;
- au fost inițiate 5 sondaje socio-psihologice;
- în adresa subdiviziunilor autorităților administrative din subordinea MAI au fost înaintate 31 de sesizări privind lichidarea neajunsurilor stabilite în activitatea acestora.

De asemenea, a fost acordată asistență subdiviziunilor polițienești, în cadrul operațiunilor speciale "Noaptea albe" și "E-data", desfășurate în diferite regiuni ale țării, în rezultatul cărora au fost documentați mai mulți conducători auto pentru încălcările constatate.

#### **Monitorizarea stilului de viață.**

În scopul asigurării integrității profesionale a polițiștilor, în conformitate cu prevederile Ordinului MAI nr. 216 din 19.07.2016 cu privire la aprobarea Regulamentului privind monitorizarea stilului de viață al polițistului, pe parcursul semestrului I al anului curent, au fost finalizate 5 proceduri de monitorizare a stilului de viață, dintre care 2 au fost inițiate anul precedent și 3 în anul curent.

În toate cazurile, despre încălcările constatate a fost sesizată Autoritatea Națională de Integritate, care urmează să se expună pe marginea acestora.





Totodată, pentru extinderea aplicării acestei proceduri și asupra altor categorii de funcționari publici cu statut special din cadrul MAI, în conformitate cu prevederile art. 18 al Legii nr. 288 din 16.12.2016, a fost elaborat și aprobat Ordinul MAI nr.160 din 07.06.2017 cu privire la aprobarea Regulamentului privind monitorizarea stilului de viață al funcționarului public cu statut special din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

## ASIGURAREA PROTECȚIEI INFORMAȚIILOR ATRIBUITE LA SECRETUL DE STAT

Pe parcursul semestrului I al anului 2017, pentru armonizarea cadrului departamental în domeniu protecției informațiilor atribuite la secretul de stat, au fost elaborate 5 Ordine MAI și 4 Dispoziții MAI.

În conformitate cu prevederile Dispoziției MAI nr. 27/429 din 12.09.2016 *cu privire la instituirea Grupului de lucru pentru elaborarea actelor normative aferente Ordinului MAI nr. 235 din 09.08.2016*, de comun cu Serviciul dirijare operațională și inspectare al MAI, au fost elaborate instrucțiuni și planurile de organizare a pazei și regimului de control-acces în sediul MAI.

A fost acordat suportul informativ, metodologic și practic la constituirea subdiviziunilor interioare de protecție a informațiilor din cadrul autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI, precum și la organizarea activității acestora. Astfel, au fost constituite 8 subdiviziuni de protecție.

Paralel cu elaborarea regulamentelor de organizare a subdiviziunilor de protecție a autorităților administrative și instituțiilor din subordinea MAI a fost acordat suport informativ și practic la elaborarea *Nomenclatoarelor de funcții care necesită acces la secretul de stat*, remise ulterior în adresa Serviciului de Informații și Securitate pentru avizare.

În conformitate cu „Planul specific de instruire a persoanelor cu atribuții de asigurare a regimului secret și a celor care dispun de autorizații de acces la informații atribuite la secret de stat din cadrul subdiviziunilor aparatului central al MAI, autorităților administrative și instituțiilor din subordinea acestuia pentru anul 2017”, au fost desfășurate 18 instruirii.

De asemenea, au fost efectuate 21 de controale cu caracter metodico-practic, în cadrul cărora a fost acordat suport la organizarea corectă a lucrărilor de secretariat secrete și de protecție fizică a acestora.

Prin prisma prevederilor Legii nr. 245-XVI din 27.11.2008 cu privire la secretul de stat, au fost examinate 3 petiții și desfășurate 3 anchete de serviciu, pe diverse încălcări ale regimului secret, cu întocmirea încheierilor și remiterea acestora după competență, în adresa Serviciului de Informații și Securitate, pentru adoptarea unor decizii conform legislației în vigoare.



## INSTRUIREA PROFESIONALĂ

Pe parcursul semestrului I al anului 2017, 31 de angajați ai SPIA au beneficiat de 12 instruirii, cu tematică diversă, după cum urmează:

– în perioada 09 – 14 ianuarie 2017, un angajat a participat în cadrul vizitei de studiu cu tematica „Etica și anticorupția în cadrul afacerilor interne, în vederea valorificării componentei multilaterale a Programului de cooperare polițienească a Parteneriatului Estic”, desfășurată în or. Berlin, Germania;

– în perioada 22 – 24 februarie 2017, trei angajați au participat la cursul de perfecționare cu genericul „Respectarea secretului de stat în activitatea MAI”, care a fost desfășurat în cadrul Academiei “Ștefan cel Mare”;

– în perioada 20 martie – 14 aprilie 2017, un angajat a participat la cursul de formare managerială de bază, care a fost desfășurat în cadrul Departamentului dezvoltare profesională și managerială al Academiei “Ștefan cel Mare”;

– în perioada 27 – 31 martie 2017, zece angajați au participat la cursul de specializare în domeniul cu genericul „Prevenirea și combaterea corupției II”, organizat în cadrul Departamentului dezvoltare profesională și managerială al Academiei “Ștefan cel Mare”;

– în perioada 28 – 31 martie 2017, trei angajați au participat la cursul de evaluatori/facilitatori privind integritatea Poliției și Poliției de frontieră, organizat sub auspiciul Centrului pentru Controlul Democratic al Forțelor Armate, desfășurat în incinta sediului Centrului tehnico-criminalistic și expertize judiciare al IGP;

– în perioada 28 martie – 06 aprilie 2017, trei angajați au participat la Cursul de evaluatori/facilitatori, Cursul Pilot privind integritatea Poliției și Poliției de frontieră și Atelierul pentru manageri privind analiza de risc, care au fost desfășurate în incinta Centrului tehnico-criminalistic și expertize judiciare al IGP;

– în perioada 10 – 12 aprilie, trei angajați au participat la prezentarea echipamente și softuri, organizată de către reprezentanții companiei Vi-Technologies, desfășurată în or. București, România;

– în perioada 02 – 05 mai 2017, doi angajați au participat în cadrul vizitei de studiu privind întărirea capacităților de prevenire și combatere a comportamentului corupt în cadrul Poliției, desfășurată în or. Vilnius, Lituania;

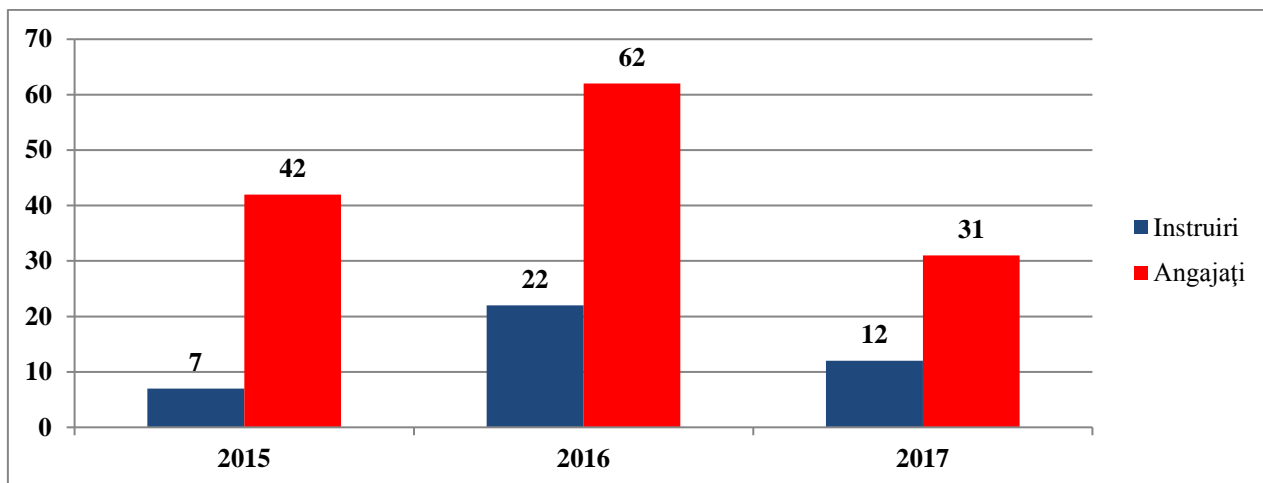
– în perioada 11 – 16 iunie 2017, un angajat a participat la cursul de pregătire a personalului din structurile Consiliul Național pentru Managementul Integrat al Frontierei de Stat a RM, desfășurat în or. București, România;

– în perioada 13 – 16 iunie 2017, un angajat a participat la seminarul cu genericul “Noi abordări pentru combaterea amenințărilor în adresa securității”, organizat în cadrul programului TAIEX, desfășurat în or. Madrid, Spania;

– în perioada 20 – 23 iunie 2017, doi angajați au participat la conferința cu genericul „Etica și anticorupția în cadrul afacerilor interne, a componentei multilateral a Programului de cooperare polițienească a Parteneriatului Estic”, desfășurată în or. Berlin, Germania;



– în perioada 19 – 30 iunie 2017, un angajat a participat la cursul de formare a formatorilor în domeniul managementului de nivel superior, desfășurat în cadrul Academiei de Administrare Publică.



## PRIORITĂȚI ȘI OBIECTIVE DE PERSPECTIVĂ

Direcțiile prioritare de activitate și obiectivele de perspectivă ale Serviciului protecției interne și anticorupție al MAI:

1. Consolidarea capacităților Serviciului protecție internă și anticorupție, de prevenire și combatere a corupției și infracțiunilor conexe;
2. Organizarea acțiunilor cu caracter preventiv pe segmentul de activitate al Serviciului protecție internă și anticorupție;
3. Contracararea infracțiunilor de corupție și a celor conexe corupției, precum și a faptelor de comportament corupțional, a conflictelor de interes în care ar putea fi implicați angajații MAI, autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului;
4. Asigurarea protecției interne a MAI, a autorităților administrative și a instituțiilor din subordinea Ministerului;
5. Organizarea și efectuarea monitorizării stilului de viață al angajaților MAI, autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului, cu respectarea dreptului la viața privată a acestora, în condițiile legislației în vigoare;
6. Supravegherea respectării legislației și disciplinei de serviciu de către angajații MAI, autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului, conform competenței;
7. Supravegherea și controlul asupra respectării regimului secret, asigurării protecției informațiilor de serviciu și a celor atribuite la secretul de stat în cadrul MAI, autorităților administrative și instituțiilor din subordinea Ministerului.